

**Manual de Estágio Curricular
Supervisionado Obrigatório**
LICENCIATURAS E R2 - EAD





FACULDADE EDUCAMAIS

Manual de Estágio Curricular
Supervisionado Obrigatório
LICENCIATURAS E R2 - EAD

Sumário:

APRESENTAÇÃO.....	5
ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO: CONCEPÇÃO E BASE LEGAL	5
OBJETIVOS DA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO CURRICULAR	7
COMPOSIÇÃO DE ATIVIDADES/HORAS DO ESTÁGIO.....	7
CAMPO DE ATUAÇÃO:.....	100
ORIENTAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO	100
DOCUMENTOS E PROCEDIMENTOS	111
CONSIDERAÇÕES GERAIS	12
ANEXOS QUE DEVEM SER INSERIDOS NO AVA.....	13
ANEXO I TERMO DE ENCAMINHAMENTO.....	14
ANEXO II ROTEIRO PARA REALIZAÇÃO DE ENTREVISTAS	15
ANEXO III ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DO PROJETOINTERDISCIPLINAR	18
ANEXO IV ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DE PLANO DE AULA	20
ANEXO V ROTEIRO PARA ANÁLISE DO PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO.....	22

ANEXOS

A. Termo de Encaminhamento (Anexo I)

B. Roteiro para realização de Entrevistas (Anexo II)

C. Roteiro para Elaboração do Projeto Interdisciplinar (Anexo III)

D. Roteiro para Elaboração de Plano de Aula (Anexo IV)

E. Roteiro para Análise do Projeto Político Pedagógico(Anexo V)

APRESENTAÇÃO

Este é o manual de orientações de Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os estudantes do curso de licenciatura em Pedagogia para graduados não licenciados e para os alunos de segunda licenciatura (R2) do curso EaD da FACULDADE EDUCAMAIS. Tem como objetivo fornecer esclarecimentos sobre as normas legais, regimentais e os procedimentos necessários para que as exigências do Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório sejam atendidas.

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO: CONCEPÇÃO E BASE LEGAL

A Lei n. 11.788, de 25 de setembro de 2008, em seu art. 1º, define o estágio como o ato educativo escolar supervisionado, visando à preparação para o trabalho produtivo do estudante. Esta mesma lei determina que o estágio faz parte do PPC do curso, além de integrar a trajetória formativa do educando.

Em seu art. 2º, § 1º, estabelece que o estágio obrigatório é aquele definido como tal no projeto do curso, cuja carga horária é requisito para aprovação e obtenção de diploma.

De acordo com o art. 3º, o estágio não cria vínculo empregatício de qualquer natureza e, no art. 10, é definida a carga horária máxima diária e semanal: 6 (seis) horas de estágio por dia e 30 (trinta) horas por semana.

Ainda com relação a mesma lei, algumas obrigações das Instituições de Ensino Superior (IES), definidas no art. 7º, são:

- celebrar Termo de Compromisso com o educando e com a parte concedente, indicando as condições de adequação do estágio à proposta pedagógica do curso, à etapa e à modalidade da formação escolar do estudante e ao horário e ao calendário escolar;
- indicar professor orientador da área a ser desenvolvida no estágio, como responsável pelo acompanhamento e pela avaliação das atividades do estagiário;

- exigir do educando a apresentação periódica, em prazo não superior a 6 (seis) meses, de relatório das atividades;
- elaborar normas complementares e instrumentos de avaliação dos estágios de seus educandos.

O contato com a instituição concedente de estágio é de responsabilidade do estudante; além disso, para a instituição onde o estágio será realizado, a aceitação ou não do estudante é facultativa.

Conforme a Resolução nº 2, de 20 de Dezembro de 2019, cada instituição de ensino superior deverá incluir no seu projeto pedagógico, como componente curricular obrigatório, o estágio curricular supervisionado.

Leia este manual com atenção, pois serão detalhados os pormenores relacionados aos documentos e aos procedimentos de Estágio Curricular Supervisionado.

ATENÇÃO!

- ✓ A carga horária a ser realizada é de **400 (quatrocentas)** horas para alunos que não são licenciados (Resolução nº 2, de 20 de Dezembro de 2019);
- ✓ Para alunos já licenciados que estão cursando a 2ª Licenciatura a carga horária de estágio é **200 horas**.

OBJETIVOS DA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO CURRICULAR

O(a) aluno(a) deverá ser capaz de:

- Conhecer a realidade da educação das instituições educacionais privadas e/ou públicas;
- Conscientizar-se da importância da ação pedagógica consciente e inclusiva;
- Assumir-se como profissional da educação: crítico, ético, político, democrático e respeitador das diferenças;
- Elaborar entrevistas, planos de aula, análise do Projeto Pedagógico e construir Projeto Interdisciplinar de acordo com o seu curso.

COMPOSIÇÃO DE ATIVIDADES/HORAS DO ESTÁGIO

Segue abaixo atividades para composição do estágio.

ATIVIDADES QUE O ALUNO(A) / ESTAGIÁRIO(A) DEVE REALIZAR:

400 horas -Alunos que não são Professores(Resolução nº 2, de 20 de Dezembro de 2019)

✓ **Realizar Entrevistas(Anexo II) :**

- 01. Entrevista com Professor;
- 01 Entrevista com Coordenador Pedagógico;
- 01 Entrevista com Diretor de Escola.

✓ **Elaborar 05 planos de aula.(Anexo IV) :**

✓ **Elaborar 01 Projeto Interdisciplinar (Anexo III) :**

Realizar a análise do Projeto Político Pedagógico (Anexo V)

DISTRIBUIÇÃO DAS HORAS / ESTÁGIO
PARA NÃO LICENCIADOS = 400H (Resolução nº 2, de 20 de Dezembro de 2019)

Atividades	Qtde	Carga Horária
Entrevista Profs./ Coord. Diretor	03	60 h
Planos de Aula	05	140h
Projeto Interdisciplinar	01	100 h
Análise do PPP ¹	01	100H
TOTAL	09 Atividades	400hs

¹ Projeto Político Pedagógico

200 horas -Alunos que são Professores (Resolução nº 2, de 20 de Dezembro de 2019)

- ✓ **Realizar Entrevistas(Anexo II) :**
 - 01. Entrevista com Professor;
 - 01 Entrevista com Coordenador Pedagógico;
 - 01 Entrevista com Diretor de Escola.
- ✓ **Elaborar 05 planos de aula.(Anexo IV) :**
- ✓ **Elaborar 01 Projeto Interdisciplinar (Anexo III) :**

DISTRIBUIÇÃO DAS HORAS / ESTÁGIO
PARA LICENCIADOS = 200horas (Resolução nº 2, de 20 de Dezembro de 2019)

Atividades	Qtde	Carga Horária
Entrevista Profs./ Coord. Diretor	03 (cada 20h)	60 h
Planos de Aula	05(20h)	100h
Projeto Interdisciplinar	01 (50h)	40 h
TOTAL	09 Atividades	200hs

CAMPO DE ATUAÇÃO:

✓ **Para alunos que cursam Licenciatura em Pedagogia:**

Escolas públicas ou da rede privada que atuam com Educação Infantil – Creche e Pré-escola e também escolas públicas ou privadas que atuam na Educação Básica – anos iniciais do Ensino Fundamental (EF I – do 1º ao 5º ano) e EJA (Educação de Jovens e Adultos), entre outros locais que de Educação não formal.

✓ **Para alunos que cursam outras Licenciaturas**

Escolas públicas ou da rede privada que atuam com Educação Básica a partir do 5º ano ao 3º Ano do Ensino Médio.

ORIENTAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

É imprescindível uma leitura atenta do MANUAL DE ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO, pois muitas de suas dúvidas podem ser esclarecidas e você poderá realizar seu estágio de forma satisfatória.

O acompanhamento e a avaliação do estágio dar-se-á mediante o cumprimento das atividades previstas no cronograma de atividades – realização das horas exigidas, lançamento no web estágio, envio dos documentos no AVA, elaboração e envio dos anexos contendo o **Termo de Encaminhando para Estágio(Anexo I),, devidamente assinado pelo responsável pela escola onde o aluno estagiou, as Entrevistas(Anexo II), os Planos de aula(Anexo VI), o Projeto Interdisciplinar(Anexo III) e em caso de não Licenciados a Análise do Projeto Político Pedagógico (Anexo V) de forma a instituir-se, ao final do processo os conceitos APROVADO ou REPROVADO.**

DOCUMENTOS E PROCEDIMENTOS

- a) O primeiro passo para iniciar o seu estágio é comparecer a escola na qual pretende estagiar e se apresentar ao responsável como estudante da FACULDADE EDUCAMAIS;
- b) Solicitar a autorização para a realização do estágio na instituição apresentando a Termo de Encaminhamento devidamente preenchida.
- c) Preencher e recolher as devidas assinaturas e carimbos no documento Termo de Encaminhamento

SOBRE O TERMO DE ENCAMINHAMENTO

O Termo de Encaminhamento é uma apresentação do estudante e sua Instituição de Ensino FACULDADE EDUCAMAIS ao gestor responsável pela Instituição concedente de estágio, e deverá ser entregue devidamente assinada e preenchida. Este documento deve ficar na concedente (uma via deverá ser anexada no AVA).

COMO PREENCHER O TERMO DE ENCAMINHAMENTO

Todos os campos deverão ser preenchidos [digitados] com as informações requisitadas.

O documento deverá ser impresso, e assinado pelo(a) concedente.

COMO ENVIAR O TERMO DE ENCAMINHAMENTO

O documento deverá ser digitalizados em PDF e enviado na plataforma EDUCAMAIS na ÁREA DE ESTÁGIO. Fique atento, pois o documento deverá ser postados em apenas 1 arquivo PDF.

CONSIDERAÇÕES GERAIS

O estágio será considerado realizado somente após o envio de todos os documentos aqui listados, devidamente preenchidos, carimbados e assinados. Todas as dúvidas, questionamentos e observações serão discutidas nas mensagens trocadas com o tutor da disciplina de Estágio Curricular Supervisionado.

**ANEXOS QUE DEVEM SER INSERIDOS NO AVA
DOCUMENTOS/ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO**

A. Termo de Encaminhamento (Anexo I)

B. Roteiro para realização de Entrevistas (Anexo II)

C. Roteiro para Elaboração do Projeto Interdisciplinar (Anexo III)

D. Roteiro para Elaboração de Plano de Aula (Anexo IV)

E. Roteiro para Análise do Projeto Político Pedagógico(Anexo V)

ANEXO I

Faculdade Educamais Credenciada pelas Portarias MEC 1247 de 14/10/2008,
Portaria MEC 370 de 23/04/2018 e Portaria MEC 1168 de 09/11/2018.
CNPJ: 07.863.991/0001-85

TERMO DE ENCAMINHAMENTO PARA ESTÁGIO

Sr. (a) Diretor (a),

Esta Instituição de Ensino tem a grata satisfação de lhe apresentar o aluno (a) _____, regularmente matriculada(a) no Curso de _____ em _____ cuja conclusão depende da realização de Estágio, que ora é possível, através desta conceituada Instituição. Temos absoluta certeza de que a colaboração de V.Sa., recebendo o (a) referido (a) aluno (a), demonstra vosso total compromisso com a formação acadêmica de profissionais e com o e desenvolvimento da Educação Nacional.

Desde já agradecemos a colaboração e colocamo-nos a vossa total disposição para quaisquer esclarecimentos.

Respeitosamente,

_____, ____/____/20____.

Prof^a. Ms. XXXXXXXXXXXXXXXX
RG: XXXXXXXXXXXX
Supervisora de Estágio

Autorização

Autorizo o estágio solicitado

Total de _____ horas.

Assinatura e carimbo do gestor/diretor da escola.

ANEXO II

ROTEIROS PARA ENTREVISTAS COM GESTORES DE ESCOLAS

Nome do(a) aluno(a): _____

RA: _____

Curso: _____

Professor(a) orientador(a) de estágio da FACULDADE EDUCAMAIS: _____

APRESENTAÇÃO DA ESCOLA CONCEDENTE:

1. Tipo de escola, modalidades que oferece, número de alunos por modalidade, turnos de funcionamento:
2. Número de profissionais da instituição, por categorias (dirigentes, professores, funcionários, estagiários, etc.):
3. Caracterização das dependências da instituição (salas, banheiros, almoxarifados, biblioteca, secretaria, etc.):
4. Resultados em programas de avaliação (Prova Brasil, SAEB, ENEM, etc.):

FUNIONAMENTO DA ESCOLA E ASPECTOS PEDAGÓGICOS

1. Quantidade de turnos de funcionamento:

2. Quantidade de Projetos desenvolvidos na escola:

3. Quais recursos pedagógicos são disponibilizados na escola:
4. Quais os instrumentos e critérios de avaliação são adotados pela unidade escolar relativos ao aproveitamento dos alunos:
5. Como ocorre a participação da comunidade interna e externa, a escola possui colegiados, quais são:
6. Como é efetivada a Inclusão Escolar:

ASPECTOS DA GESTÃO ESCOLAR

1. Formação Acadêmica do Gestor Escolar, quanto tempo atua no Magistério e quanto tempo atua como Gestor Escolar:
2. Formas de provimento do cargo do Gestor Escolar(eleição, concursos, indicação):
3. Constituição o Conselho de Escola (quantos membros Professores; Pais; Alunos; Equipe Técnica). Quantidade de reuniões realizadas por ano. Qual o papel do Conselho de Escola no funcionamento da unidade:
4. Quais verbas são utilizadas pela unidade escolar. Como são distribuídas.
5. Qual o maior desafio enquanto Gestor da Escola?
6. Qual(is) processos facilitam a ação do Gestor da Escola?
7. Qual(is) processos dificultam a ação do Gestor da Escola?
8. Como ocorre a ação dos órgãos centrais e intermediários e seus impactos na escola?

9. A escola oferece formação continuada aos Professores? Em quais horários? Como é organizada a formação continuada?

10. Cite três palavras que descrevam a escola, considerando o contexto de pais , alunos , professores e funcionários.

Local e data:

_____, _____ de _____ de 20__.

Assinatura do(a) Estagiário(a)

Assinatura e carimbo (obrigatório)

Do(a) profissional (diretor ou coordenador) da concedente de estágio

ANEXO III
ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO INTERDISCIPLINAR

Nome do(a) aluno(a): _____

RA: _____

Curso: _____

Professor(a) orientador(a) de estágio da FACULDADE EDUCAMAIS: _____

1. Tema do Projeto(Título do Projeto):

2. Justificativa (Motivos pelos quais o Projeto contribuirá com o processo ensino aprendizagem dos alunos):

3. Objetivos (o que se pretende alcançar com o Projeto):

4. Metodologia e Desenvolvimento do Projeto (Descreve as partes do Projetos):

5.Cronograma(Escreva qual a periodicidade do Projeto: Semanal; quinzenal, bimestral; semestral):

6.Recursos (quais recursos serão utilizados, materiais):

7.Avaliação (qual a forma que será utilizada para avaliação do Projeto. Ex: Apresentação para comunidade; Evento Cultural; Apresentação para classe, Registros Diversos, etc):

Local e data:

_____, _____ de _____ de 20__.

Assinatura do(a) Estagiário(a)

Obs: O Projeto não será aplicado, o objetivo é que você compreenda o que é um Projeto Interdisciplinar e como construí-lo.

ANEXO IV
ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DE PLANOS DE AULA

Nome do(a) aluno(a): _____

RA: _____

Curso: _____

Professor(a) orientador(a) de estágio da FACULDADE EDUCAMAIIS: _____

1. Disciplina(área do plano de aula. Ex: Português; Matemática, etc):

2. Conteúdo (assunto a ser desenvolvido no plano de aula):

3. Objetivo Geral(o que se deseja alcançar):

4. Recursos (materiais que serão utilizados):

ANEXO V
ROTEIRO PARA ANÁLISE DO PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO
(Somente para alunos que não são Licenciandos)

Nome do(a) aluno(a): _____

RA: _____

Curso: _____

**Professor(a) orientador(a) de estágio da FACULDADE
EDUCAMAIS:** _____

1. Descreva como é construído o Projeto Político Pedagógico na escola (Como a escola elabora seu PPP):

2. Quais itens compõe o Projeto Político Pedagógico da escola:

3. Na construção do Projeto Político Pedagógico consta a participação coletiva dos membros da escola:

4. No Projeto Político Pedagógico como está descrito o processo de Inclusão dos alunos:

5. Descreva como e abordado no Projeto Político Pedagógico os processos de avaliação:

6. Quais projetos constam no Projeto Político Pedagógico da escola:

7.Descreva a partir do calendário escolar: Quantos dias Letivos estão previstos; quantas Reuniões de Pais; quantas Reuniões de Conselho de Escola; quantas Reuniões de APM (Associação de Pais e Mestres); quantas Atividades extra classe (passeios , excursões , etc); quantas Atividades com a comunidade (Mostra Culturais; Festas; Feiras de Ciências, etc).

Local e data:

_____, ____ de _____ de 20__.

Assinatura do(a) Estagiário(a)

