faculdade educamais

MANUAL DE

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO

Cursos de Licenciaturas

São Paulo/SP

Manual de Estágio
Curricular Supervisionado Obrigatório

CURSOS DE LICENCIATURAS

FACULDADE EDUCAMAIS

SÃO PAULO/SP

2021

Sumário:

1 APRESENTAÇÃO 5
2 ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO: CONCEPÇÃO E BASE LEGAL 5
3 OBJETIVOS DA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO CURRICULAR 7
4 COMPOSIÇÃO DE ATIVIDADES/HORAS DO ESTÁGIO 7
5 QUADRO DE ATIVIDADES QUE O ALUNO(A) / ESTAGIÁRIO(A) PODERÁ REALIZAR: 8
6 MODALIDADES DE ESTÁGIO 10
7 CAMPO DE ATUAÇÃO 12
8 COMO REDIGIR O RELATÓRIO CRÍTICO-REFLEXIVO DA DISCIPLINA DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO 12
8.1 Formatação 12
8.2 Orientações/Modelo 12
9 ORIENTAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO 14
9.1 As orientações sobre o estágio serão dadas pelo professor orientador de estágio no sistema de *webestágio*. 14
10 DOCUMENTOS E PROCEDIMENTOS 14
10.1 SOBRE O ESTÁGIO 14
11 SOBRE APROVEITAMENTO DO ESTÁGIO REMUNERADO (NÃO OBRIGATÓRIO) PARA O ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO 15
12 SOBRE APROVEITAMENTO PARCIAL DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO MEDIANTE EXPERIÊNCIA DOCENTE 16
12.1 Dispensa de estágio 16
12.2 Sugestão de Declaração de Docência 16
13 SOBRE O TERMO DE COMPROMISSO 18
13.1 COMO PREENCHER O TERMO DE COMPROMISSO 18
14 SOBRE O PLANO DE ATIVIDADE 18
14.1 COMO PREENCHER O PLANO DE ATIVIDADE 18
15 COMO ENVIAR O TERMO DE COMPROMISSO E O PLANO DE ATIVIDADE 19
16 DOCUMENTOS APROVADOS 19
17 DOCUMENTOS REPROVADOS 19
18 CONSIDERAÇÕES GERAIS 19
ANEXO 1 Carta de Credenciamento 20
ANEXO 2 Termo de Compromisso 21
ANEXO 3 Plano de Atividade 25
ANEXO 4 Planilha de registro das atividades 26
Anexo 5 Modelo para o relatório crítico-reflexivo da disciplina estágio curricular supervisionado 27
Anexo 6 Orientações para o preenchimento do termo de compromisso de estágio obrigatório (não remunerado) 30

Anexo 7 Orientações para o preenchimento do plano de atividade 32
Anexo 8 Orientações para o preenchimento da planilha de registro das atividades de estágio 35

1 APRESENTAÇÃO

Este manual de orientações de Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os estudantes dos cursos de licenciaturas, modalidade EaD — Ensino a Distância da Faculdade Educamais, tem o objetivo de fornecer esclarecimentos sobre as normas legais, regimentais e os procedimentos necessários para que as exigências do Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório sejam atendidas.

2 ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO: CONCEPÇÃO E BASE LEGAL

A Lei n. 11.788, de 25 de Setembro de 2008[1], em seu art. 1º, define o estágio como o ato educativo escolar supervisionado, visando à preparação para o trabalho produtivo do estudante. Esta mesma lei determina que o estágio faz parte do PPC do curso, além de integrar a trajetória formativa do educando.

Em seu art. 2º, § 1º, estabelece que o estágio obrigatório é aquele definido como tal no projeto do curso, cuja carga horária é requisito para aprovação e obtenção de diploma.

De acordo com o art. 3º, o estágio não cria vínculo empregatício de qualquer natureza e, no art. 10, é definida a carga horária máxima diária e semanal: I – 4 (quatro) horas diárias e 20 (vinte) horas semanais, no caso de estudantes de educação especial e dos anos finais do ensino fundamental, na modalidade profissional de educação de jovens e adultos; II – 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, no caso de estudantes do ensino superior, da educação profissional de nível médio e do ensino médio regular.

Ainda com relação a mesma lei, algumas obrigações das IES — Instituições de Ensino Superior, estão definidas no art. 7º.:

I - celebrar termo de compromisso com o educando ou com seu representante ou assistente legal, quando ele for absoluta ou relativamente incapaz, e com a parte concedente, indicando as condições de adequação do estágio à proposta pedagógica do curso, à etapa e modalidade da formação escolar do estudante e ao horário e calendário escolar;

[1] Disponível: L11741 (planalto.gov.br)

II - avaliar as instalações da parte concedente do estágio e sua adequação à formação cultural e profissional do educando;
III - indicar professor orientador, da área a ser desenvolvida no estágio, como responsável pelo acompanhamento e avaliação das atividades do estagiário;
IV - exigir do educando a apresentação periódica, em prazo não superior a 6 (seis) meses, de relatório das atividades;
V - zelar pelo cumprimento do termo de compromisso, reorientando o estagiário para outro local em caso de descumprimento de suas normas;
VI - elaborar normas complementares e instrumentos de avaliação dos estágios de seus educandos;
VII - comunicar à parte concedente do estágio, no início do período letivo, as datas de realização de avaliações escolares ou acadêmicas.

Parágrafo único. O plano de atividades do estagiário, elaborado em acordo das 3(três) partes a que se refere o inciso II do caput do art. 3º desta Lei, será incorporado ao termo de compromisso por meio de aditivos à medida que for avaliado, progressivamente, o desempenho do estudante.

Conforme as Resoluções CNE/CP 1 e 2[2], de 18 e 19 de fevereiro de 2002, respectivamente, cada instituição de ensino superior deverá incluir no seu projeto pedagógico, como componente curricular obrigatório, o estágio curricular supervisionado, que deverá ocorrer em unidades escolares.

O artigo 13, § 3º, da Resolução CNE/CP n. 01/2002, estabelece que "o estágio curricular supervisionado, definido por lei, a ser realizado em escola de educação básica, e respeitado o regime de colaboração entre os sistemas de ensino, deve ser desenvolvido a partir do início da segunda metade do curso [...]".

Leia este manual com atenção, pois serão detalhados os pormenores relacionados aos documentos e aos procedimentos de Estágio Supervisionado.

ATENÇÃO!

A carga horária a ser realizada é de, no mínimo, 400 (quatrocentas) horas. Não é permitida a realização de atividades de estágio em dias de feriados, recessos, férias, finais de semana; assim, verifique o calendário letivo oficial, a cada semestre, da Faculdade Educamais.

[2] Disponível: CP012002.doc (mec.gov.br)

3 OBJETIVOS DA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO CURRICULAR

O aluno deverá ser capaz de:

- Conhecer a dinâmica da sala de aula;
- Conhecer a realidade da educação das instituições educacionais privadas e/ou públicas;
- Conscientizar-se da importância da ação pedagógica consciente e inclusiva;
- Assumir-se como profissional da educação: crítico, ético, político, democrático e respeitador das diferenças;
- Elaborar relatórios que apontem os pontos fortes e fracos da docência e indicar possibilidades de melhoria na qualidade do trabalho dos atores;
- Acompanhar o Projeto Pedagógico da escola, nos aspectos que envolvem as relações com a prática docente da sala de aula;
- Colocar-se de forma crítica diante das questões apresentadas;
- Elaborar relatório de observação;

Nestas observações do estágio é importante o aluno estar atento para:

- As relações-professor aluno;
- As escolhas de conteúdo programático voltado para a disciplina;
- A estrutura física da escola;
- A estrutura da sala de aula;
- O tratamento dado a temas transversais como: educação ambiental, diversidade, entre outros;
- O comportamento e a dificuldade dos alunos;

4 COMPOSIÇÃO DE ATIVIDADES/HORAS DO ESTÁGIO

Durante a realização do estágio o alunado acompanha diferentes atividades na escola, seja observando as aulas, acompanhando as práticas pedagógicas do professor, observando reuniões, elaborando projetos; enfim, são diferentes momentos que o aluno poderá acompanhar durante o estágio.

Muitos alunos ficam em dúvida no momento do estágio, quanto à sua participação em diferentes atividades, na escola em que está realizando seu estágio. O quadro de atividades é uma relação de atividades criadas para que o

aluno estagiário saiba o que pode cumprir em sala de aula ou fora dela, quais atividades contribuem para sua formação, podendo, portanto se direcionar melhor durante a realização do estágio. Isto não significa que o aluno deve obrigatoriamente cumprir todas estas atividades.

Lembre-se: são sugestões de atividades.

Para facilitar o lançamento destas atividades a PLANILHA DE ATIVIDADES DE ESTÁGIO, que indica grupos de atividades, se encontra disponível nas "Orientações Gerais", na disciplina Estágio Curricular Supervisionado, no AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem, e as sugestões já divididas por grupos.

São diferentes momentos que o aluno poderá verificar durante o estágio, acompanhando diferentes atividades na escola, seja observando as aulas, acompanhando as práticas pedagógicas do professor, observando reuniões, elaborando projetos, etc.

Seguem algumas sugestões (vide quadro que segue) para facilitar o lançamento destas atividades na PLANILHA DE ATIVIDADES DE ESTÁGIO, que indica grupos de atividades.

5 QUADRO DE ATIVIDADES QUE O ALUNO(A) / ESTAGIÁRIO(A) PODERÁ REALIZAR:

Grupo 1 - Observação, análise e diagnóstico da realidade escolar:

- Conhecimento dos projetos pedagógicos da escola;
- Leitura do plano de ensino da disciplina que observará;
- Observação do processo ensino-aprendizagem em sala de aula;
- Análise da metodologia aplicada para transmissão do conteúdo;
- Observação da dinâmica inter-relacional professor-aluno-comunidade;
- Estudo do plano e outros documentos / projetos da escola;
- Acompanhamento das práticas educativas em sala de aula e outros espaços escolares;
- Acompanhamento de outras atividades definidas pelo Projeto Pedagógico do Curso.

Grupo 2 - Participação e auxílio em atividades pedagógicas na escola como:

- Oficinas de aprendizagem;
- Oficinas Pedagógicas;
- Oficina / sala de leitura e biblioteca;
- Atividades pedagógicas diversas, acompanhado de professor titular da sala nos anos finais do Ensino Fundamental (EF II – do 6o ao 9o ano) e Ensino Médio, no EJA — Educação de Jovens e Adultos, de escolas públicas ou privadas;
- Desenvolvimento de projetos;
- Elaboração de atividades;
- Eventos de formação continuada ligados à área de formação;
- Atendimento ao corpo docente, discente, pais e comunidade;
- Reuniões pedagógicas;
- Atendimento às crianças e jovens portadores de necessidades especiais;
- Preparação de material didático juntamente com o professor de sala;
- Proposta de projetos à coordenação pedagógica.
- Acompanhamento de outras atividades definidas pelo Projeto Pedagógico do Curso

Grupo 3 – Regência e Projetos

- Atuação em sala de aula: elaboração e aplicação de aulas sobre temas relacionados ao conteúdo programático da disciplina e ao plano de aulas do professor responsável pela classe.
- Participação em projetos: colaboração em projetos pedagógicos elaborados pelos alunos.
- Elaboração de projetos pedagógicos, culturais e de intervenção educativa a serem desenvolvidos na escola.

ATENÇÃO!

Esta é uma sugestão de 'Atividades', não havendo necessidade de cumprir todas as atividades aqui listadas.

Na carga horária de 100hs, por semestre, para o cumprimento do estágio foi criada uma tabela de distribuição das atividades/horas que poderá ser seguida pelo aluno:

ATIVIDADE CARGA HORÁRIA (Licenciaturas em geral)

- ✓ **Grupo 1 - 45 horas**
- ✓ **Grupo 2 - 25 horas**
- ✓ **Grupo 3 - 20 horas**

TOTAL DE **90 HORAS** de Estágio Supervisionado Obrigatório, mais **15 HORAS** por todo PREENCHIMENTO DOS DOCUMENTOS do Estágio mais a elaboração do RELATÓRIO SEMESTRAL.

É aconselhável seguir esta carga horária por grupo; porém, de acordo com a disponibilidade do aluno ou da instituição, poderá ser feita uma divisão diferenciada ao critério do tutor e de comum acordo com o aluno.

O aluno poderá ficar na Unidade Escolar o tempo que for mais adequado a ele para a realização do estágio, desde que não ultrapasse o **limite de 6 horas por dia.** O estágio deverá ser realizado no decorrer do semestre em que ele está vinculado, não podendo ser feito antes.

Caso o aluno não consiga realizar o estágio no semestre indicado, poderá fazê-lo nos semestres subsequentes, atendendo às determinações previstas no PPC do curso, em questão.

6 MODALIDADES DE ESTÁGIO

São três as fases de estágio existentes, sendo elas: **Observação, Participação e Regência.**

1) Na fase estágio em Observação:

O aluno poderá fazer várias observações na escola, como por exemplo: observar a organização da escola, das salas de aula e dos professores, da entrada e saída e do intervalo dos estudantes; das atividades da biblioteca, sala de informática.

A mais importante das observações destacadas é a observação da sala de aula, do processo ensino-aprendizagem em seus aspectos de conteúdo,

metodologia, planejamento, inter-relações entre professores e alunos, alunos e alunos, as dificuldades de aprendizagem.

O estagiário deve aprimorar sua visão crítica da prática docente quanto observa a atuação dos professores durante a aula.

2) Na fase estágio da Participação:

Presume-se que o estagiário poderá ajudar em determinadas atividades, como na organização de eventos, feiras culturais, correção de trabalhos, acompanhar alunos com dificuldades de aprendizagem, entre outras atividades.

3) Na fase estágio de Regência:

O estagiário pode propor um projeto planejado e ministrado por ele, pode propor uma aula, tendo uma visão geral e controle sobre o processo de planejamento, execução e avaliação do educando em sala de aula.

A modalidade de **observação** em sala de aula é a principal modalidade a ser realizada no estágio.

Área de atuação e distribuição da carga horária de 400 horas, divididas em:

- ✓ **Estágio supervisionado I** – 85 horas de prática (estágio de observação) e 15 horas de teoria – preenchimento das fichas e relatório final.
- ✓ **Estágio supervisionado II** – 85 horas de prática (estágio de observação) e 15 horas de teoria – preenchimento das fichas e relatório final.
- ✓ **Estágio supervisionado III** – 85 horas de prática (estágio de observação) e 15 horas de teoria – preenchimento das fichas e relatório final.
- ✓ **Estágio supervisionado IV** – 85 horas de prática (estágio de observação) e 15 horas de teoria – preenchimento das fichas e relatório final.

7 CAMPO DE ATUAÇÃO

Escolas públicas ou da rede privada que atuam com Educação Básica – anos finais do Ensino Fundamental (EF II – do 6º ao 9º ano) e Ensino Médio (EM – 1º ao 3º ano)

ATENÇÃO:

Em caso do não cumprimento do total de horas de estágio – 400 horas – até o final do curso, o aluno deverá providenciar a matrícula em Dependência (DP).

8 COMO REDIGIR O RELATÓRIO CRÍTICO-REFLEXIVO DA DISCIPLINA DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO

Ao encerrar as atividades propostas na realização do estágio, cumprindo com as horas previstas por semestre, você deverá elaborar um relatório crítico-reflexivo, atendendo a normas de formatação e extensão, assim como em itens obrigatórios, orientados a seguir.

8.1 Formatação

O relatório deverá ser digitado com a seguinte formatação:

- Tipo de fonte: Times New Roman ou Arial;
- Tamanho da fonte: 12
- Espaçamento 1,5 – Justificado
- Alinhamento à esquerda
- Recuo parágrafo – 1,25 - Extensão

O relatório deve ter no mínimo 4(quatro) páginas e no máximo 8(oito) páginas.

Você deve selecionar os aspectos relevantes de suas observações e vivências durante o estágio e seguir estritamente as partes indicadas nessa orientação/modelo.

8.2 Orientações/Modelo

O relatório deverá conter os seguintes tópicos:

1) CABEÇALHO: Curso: Instituição: Nome: RGM: Disciplina:

Ano/semestre de realização do estágio:

2) CARACTERIZAÇÃO DA ESCOLA: Apresentação da(s) Unidade(s) Escolar(es) e nível/ano em que o estágio foi realizado;

   a) Caracterização da Unidade Escolar (uma para cada escola) Nome da escola: Endereço/ região da cidade em que se situa Dependência administrativa (pública ou privada), Diretoria/ Secretaria de Ensino a que está vinculada Ano(s) e nível(eis) escolar(es) observado(s): (ex: 6º ano do Ensino Fundamental; 1º ano do Ensino Médio etc.).
   b) Descrição da Estrutura Física da(s) Unidade(s) Escolar(es) Descrever a estrutura da escola, evidenciando aspectos que julgue mais relevantes (limpeza, organização das salas, ventilação, iluminação, lousa, equipamentos eletrônicos, além de espaços de recreio, cantina etc.). Descrever também os diferentes espaços que a escola oferece para auxiliar a prática docente (laboratórios, biblioteca, sala de jogos, sala de música etc.).

3) CORPO DO TEXTO: Neste tópico você deverá elaborar o desenvolvimento textual das observações, atividades e experiências vivenciadas no estágio.

Deverá conter:

   a) Introdução: Neste tópico você deverá situar o estágio, a duração e atividades e o perfil do professor. Na introdução do relatório você deve descrever quantas horas cumpriu e quais atividades realizou, além de tecer um pequeno comentário sobre o professor que acompanhou o Estágio: sua formação, tempo de exercício da docência, tempo de exercício na escola, outras informações que julgar importantes sobre o professor, com foco em sua prática pedagógica.
   b) Desenvolvimento do texto: É a parte fundamental do relatório e enfoca, de forma detalhada, todas as atividades desenvolvidas durante o estágio, permitindo uma visão do conjunto do que foi realizado. A descrição das atividades deve ser organizada, seguindo uma determinação e um propósito definidos e explícitos no texto. Espera-se também que, nesse relatório, você faça uma avaliação crítica dos fenômenos observados à luz dos conteúdos

teóricos que acompanhou nas diversas disciplinas do curso. Para cada segmento, são sugeridos alguns focos de análise. Você deverá escolher no mínimo dois focos para a realização de observações em cada um dos estágios, devendo o Relatório de Estágio Supervisionado conter reflexões sobre os elementos presentes nesses focos. Apresentamos a seguir os focos de observação para cada segmento. Ao final de cada um deles apresentamos sugestões de leituras para auxiliar a escrita do relatório final.

9 ORIENTAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

9.1 As orientações sobre o estágio serão dadas pelo professor orientador de estágio no sistema de *webestágio*.

É imprescindível uma leitura atenta das 'Orientações Gerais', disponíveis no AVA, na disciplina Estágio Curricular Supervisionado, para informações sobre a realização do estágio, os documentos exigidos e a utilização do sistema *webestágio* e do AVA.

A avaliação do estágio dar-se-á mediante o cumprimento das atividades previstas no cronograma de atividades – realização das horas exigidas, lançamento no *webestágio*, envio dos documentos assinados no blackboard, elaboração e envio da planilha de registro de atividades e do relatório de estágios no webestágio/blackboard - de forma a instituir-se, ao final do processo, os conceitos APROVADO ou REPROVADO.

10 DOCUMENTOS E PROCEDIMENTOS

10.1 SOBRE O ESTÁGIO

O estágio pode ser obrigatório ou não obrigatório.

O **estágio obrigatório** é aquele previsto no PPC — Projeto Pedagógico do Curso, e faz parte da carga horária de seu currículo, estando sujeito, assim, a determinadas condições da instituição de ensino.

O **estágio não obrigatório** é opcional, ou seja, além da carga horária obrigatória do aluno.

Tanto os Estágios Obrigatórios quanto os Estágios Não Obrigatórios só podem ser realizados mediante a devida autorização da IES FACULDADE EDUCAMAIS. Essa autorização é dada mediante a assinatura de um conjunto de documentos específicos, que são o Plano de Atividade e o Termo de Compromisso de Estágio.

a) O primeiro passo para iniciar o estágio é comparecer a escola na qual pretende estagiar e se apresentar ao responsável como estudante da FACULDADE EDUCAMAIS;
b) Solicitar a autorização para a realização do estágio na instituição apresentando a Carta de Credenciamento – devidamente - preenchida.
c) O preenchimento e aprovação do TERMO DE COMPROMISSO E DO PLANO DE ATIVIDADE.
d) Durante o estágio o aluno estagiário deverá providenciar o preenchimento da ficha de estágio e relatório final.

Os documentos necessários para iniciar o estágio curricular supervisionado obrigatório são:

- Carta de credenciamento;
- Termo de compromisso;
- Plano de atividades.

11 SOBRE APROVEITAMENTO DO ESTÁGIO REMUNERADO (NÃO OBRIGATÓRIO) PARA O ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO

O estágio, nos cursos de licenciatura, se apoia legalmente na Lei Federal no. 9394/1996 – art. 65, Resolução CNE/CP no. 1/2002, Resolução CNE/CP no. 2/2002, Lei Federal no. 11.788/2008 e em suas respectivas DCNs — Diretrizes Curriculares Nacionais.

O Estágio pode ser obrigatório ou não obrigatório (art 2, Lei no. 11.788/2008): O estágio obrigatório é aquele definido como tal no projeto do curso, cuja carga horária é requisito para aprovação e obtenção de diploma.

No caso dos cursos de licenciatura, conforme o inciso II, do art. 1o, da Resolução CNE/ CP n. 2/2002, existe a obrigatoriedade de o estudante cumprir 400 horas de estágio supervisionado a partir do início da segunda metade do curso (5º. Semestre).

Por sua vez, conforme consta no § 2º, do art. 2º, da Lei n. 11.788/2008, o estágio não obrigatório é aquele desenvolvido como atividade opcional acrescida à carga horária regular e obrigatória, ou seja, ele não substitui o obrigatório.

Para ser aceito, o estudante deverá exercer o estágio remunerado (não obrigatório) em escola de Educação Básica (no Ensino Fundamental II e/ou Ensino Médio), no período de realização do Estágio Curricular Supervisionado (obrigatório), ou seja, a partir do **4º semestre do curso**.

Deverá providenciar a referida Declaração de Estágio Remunerado, e todos os documentos necessários para iniciar o Estágio, sendo o Termo de Compromisso e o Plano de Atividades, além de preencher os documentos após o término estágio, fichas e relatórios semestrais.

12 SOBRE APROVEITAMENTO PARCIAL DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO MEDIANTE EXPERIÊNCIA DOCENTE

12.1 Dispensa de estágio

O aluno que exerce atividade regular de docência poderá obter dispensa de até 50% da carga horária do estágio, regulamentada pela Resolução CNE/CP 2, de 19 de fevereiro de 2002, Art. 1, Parágrafo único: Os alunos que exerçam atividade docente regular na educação básica poderão ter redução da carga horária do estágio curricular supervisionado, até o máximo de 200 horas.

Para obtê-la o aluno deverá apresentar documento comprobatório de docência, uma declaração expedida pela escola ou pelo órgão competente, em papel timbrado, carimbada e assinada pelo diretor e com firma reconhecida em cartório.

Na declaração, deve estar textual e devidamente explícito que você trabalha e/ou trabalhou na instituição de ensino como professor e também as datas de início e término da atuação. Sem essas informações, o documento não será validado ou aceito pela Faculdade Educamais.

12.2 Sugestão de Declaração de Docência

(PAPEL TIMBRADO)

DECLARAÇÃO DE EXPERIÊNCIA DOCENTE

Eu, XXXXX XXXX, diretor (a) da Escola XXXXXXXXX, declaro para os devidos fins para que produza efeitos legais que XXXX XXXX, portador (a) do RG no XXXXXXX, CPF no XXXXXXX, foi professor (a) contratado (a) nesta Unidade Escolar no período de (dia) de (mês) de 20XX a (dia) de (mês) de 20XX, exercendo a função de professor(a) de Ciências Sociais nos anos finais do Ensino Fundamental e no Ensino Médio.

Local, _____ Data: ___/___/_____.

A redução da carga horária de estágio deverá ocorrer de acordo com a tabela a seguir:

Tempo de docência	Redução de carga horária
3 meses a 1 ano incompleto	30 horas
1 ano a 3 anos incompletos	50 horas
3 anos a 5 anos incompletos	100 horas
5 anos a 10 anos incompletos	150 horas
10 anos ou mais	200 horas

A dispensa será concedida a cada semestre, obedecendo ao limite de 50% da carga a ser cumprida, devendo o aluno apresentar o documento atualizado a cada início de semestre letivo para fazer jus à mesma.

Mesmo tendo sua dispensa deferida, o aluno deverá registrar no sistema *webestágio* as atividades realizadas em sua docência para complementar as horas exigidas, e colhendo as assinaturas necessárias para validação do estágio.

INFORMAÇÕES IMPORTANTES:

- ✓ É permitido realizar, no máximo, 6 (seis) horas de estágio por dia e 30 (trinta) horas por semana, conforme a Lei n. 11.788/08. Não pode haver o registro de mais de uma atividade de estágio no mesmo dia e mesmo horário.

- ✓ Não é permitida a realização de atividades de estágio em dias de feriados, recessos, férias, finais de semana – conforme o calendário da FACULDADE EDUCAMAIS. As informações apresentadas nas fichas de Estágios e nos relatórios semestrais devem estar de acordo com o Termo de Compromisso e com o Plano de Atividade.
- ✓ O simples ato da entrega dos documentos não caracteriza aprovação. Caso falte qualquer um dos documentos exigidos ou permaneça alguma pendência no 6º. semestre do curso, o aluno ficará reprovado no estágio, sendo necessário regularizar sua situação para que sua aprovação possa ser efetivada!

13 SOBRE O TERMO DE COMPROMISSO

O Termo de Compromisso de Estágio é um documento que estabelecerá todos os termos legais necessários para a realização do estágio, sem gerar vínculo empregatício. Trata-se de um acordo entre três partes: o(a) aluno(a), o(a) representante da instituição concedente onde o estágio será realizado e o(a) representante da IES FACULDADE EDUCAMAIS.

13.1 COMO PREENCHER O TERMO DE COMPROMISSO

Todos os campos deverão ser preenchidos [digitados] com as informações requisitadas. O documento deverá ser impresso, assinado pelo (a) concedente, pelo (a) estagiário (a) e pelas testemunhas.

14 SOBRE O PLANO DE ATIVIDADE

Pelo Plano de Atividade o(a) aluno(a) apresentará a instituição concedente de estágio e a sua proposta de estágio, expondo a previsão de atividades que realizará para cumprir os requisitos pedagógicos esperados.

14.1 COMO PREENCHER O PLANO DE ATIVIDADE

Todos os campos deverão ser preenchidos [digitados] com as informações requisitadas. O documento deverá ser impresso, assinado pelo(a) concedente e pelo(a) estagiário(a).

15 COMO ENVIAR O TERMO DE COMPROMISSO E O PLANO DE ATIVIDADE

Os documentos deverão ser digitalizados em PDF e enviados na plataforma AVA – da FACULDADE EDUCAMAIS na área de ESTÁGIO.

16 DOCUMENTOS APROVADOS

Assim que seus documentos forem aprovados, caso esteja de acordo com os critérios solicitados, o aluno poderá dar início ao seu estágio.

A visualização da aprovação estará na área de ESTÁGIO.

17 DOCUMENTOS REPROVADOS

A visualização da reprovação estará na área de ESTÁGIO, contendo a justificativa da reprovação e as orientações para a correção.

ATENÇÃO:

O início do ESTÁGIO está vinculado à aprovação do TERMO DE COMPROMISSO E DO PLANO DE ATIVIDADE.

18 CONSIDERAÇÕES GERAIS

O estágio será considerado realizado somente após o envio de todos os documentos aqui listados, devidamente preenchidos, carimbados e assinados, bem como do Relatório de Estágio.

Todas as dúvidas, questionamentos e observações sobre a formação do professor serão discutidas nos fóruns propostos na disciplina de Estágio Supervisionado Obrigatório, assim como nas mensagens trocadas com o tutor da mesma.

ANEXO 1
Carta de Credenciamento

A(o) Senhor(a):

A. Credenciamento

O(a) aluno(a) abaixo designado está credenciado, por esta Faculdade Educamais, a solicitar, nessa Unidade, a devida autorização para a realização de estágio, conforme determina a LDBEN 9394/96, declarando submeter-se a todas as determinações legais.

B. Dados referentes ao aluno - estagiário

O(a) aluno(a): _____

RA: _____RG_____, regularmente matriculado(a) no curso de _____, _____ semestre, deverá realizar estágio em: _____

Área de conhecimento: _____

Professor orientador: _____

Polo: _____

C. Estabelecimento de Opção

Nome: _____

Endereço: _____

Nome do Diretor/Gestor: _____

D. Autorização

Autorizo o estágio solicitado

Total de _____ horas.

Assinatura e carimbo do gestor/ diretor e escola.

FACULDADE EDUCAMAIS

São Paulo, de de 20 .

ANEXO 2
Termo de Compromisso

Termo de Compromisso de Estágio (De acordo com a Lei nº 11.788/2008 e Resolução n° 012/2012-CEPE) Termo nº: 0302/2015

Pelo presente Termo de Compromisso de Estágio de Complementação Educacional, sem vínculo empregatício, que entre si fazem, de um lado - _____, estabelecida, nesta cidade, no Estado de _____, inscrita no CGC/CNPJ MF sob nº _____, com sede na Rua/ Av. _____, nº _____ Complemento: _____ Bairro: _____ Município: _____ Estado: _____ CEP: _____, Telefones: ( ) _____, neste ato denominado Parte Concedente, neste ato representado por Sr (a) _____, o (a) Educando (a) _____

RA: _____, neste ato denominado(a) Estagiário(a), residente e domiciliado(a) na Rua/ Av _____, n°_____ Complemento _____ Bairro: _____, Município: _____ Estado: _____, CEP: _____, telefones ( ) _____ e ( ) _____ regularmente matriculado(a) no _____ bimestre do Curso de _____ e a FACULDADE EDUCAMAIS, com sede em São Paulo (Capital), inscrita no CNPJ sob nº _____, Artigo 1º, celebram o presente TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO, que se vincula ao convênio para realização de estágio firmado entre a CONCEDENTE e a INSTITUIÇÃO DE ENSINO, nos termos da Lei nº 11.788/08 e da FACULDADE EDUCAMAIS, neste ato representado por seu Professor _____.

Cláusula 1ª - O presente estágio não acarretará vínculo empregatício de qualquer natureza, conforme previsão da Lei nº 11.788/08, art. 3º.

Cláusula 2ª - Este estágio, de caráter obrigatório, será realizado dentro da linha de formação do Estagiário e conforme projeto pedagógico do curso, sendo

respeitados os horários e obrigações do Estagiário com a Instituição de Ensino à qual está vinculado.

Cláusula 3ª - O estágio terá início na data de ____/___/_____ com término em ___/___/_____,.

Parágrafo Único – o horário diário das atividades de estágio será das _____ horas às _____ horas, totalizando _____ horas diárias, e _____ horas semanais, garantindo-se ao Estagiário a frequência normal às atividades escolares, ficando a Instituição de Ensino obrigada a comunicar à Parte Concedente, no início de cada período letivo, as datas de realização das avaliações escolares ou acadêmicas

Cláusula 4ª - O(a) Estagiário(a) não poderá se afastar durante o horário de estágio, do local, sem justificativa.

Cláusula 5ª - O comportamento do Estagiário(a) deverá se basear em sólidos princípios de bom relacionamento, sendo que sua atuação profissional será regida pelo Código de Ética do Profissional de Publicidade e Propaganda, obrigando-se, outrossim, a cumprir as normas e procedimentos internos da Empresa.

Cláusula 6ª - Cabe à INSTITUIÇÃO DE ENSINO:

I - Aprovar e assinar o Termo de Compromisso de Estágio juntamente com seu respectivo Plano de Atividades de Estágio, indicando as condições de adequação do estágio à proposta pedagógica do curso, à etapa e modalidade da formação escolar do estudante e ao horário e calendário escolar;

II - Indicar professor orientador, da área a ser desenvolvida no estágio, como responsável pelo acompanhamento e avaliação das atividades do Estagiário;

III - Receber do estudante a apresentação periódica, em prazo não superior a 6 (seis) meses, do Relatório Semestral e Acompanhamento das Atividades Desenvolvidas nas fichas de Estágio;

Cláusula 7ª - Cabe à CONCEDENTE DE ESTÁGIO:

I - Celebrar Termo de Compromisso de Estágio com a Instituição de Ensino e o estudante, zelando por seu cumprimento;

II - Ofertar instalações que tenham condições de proporcionar ao estudante atividades de aprendizagem social, profissional e cultural;

III - Indicar funcionário de seu quadro de pessoal, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do Estagiário, para orientar e supervisionar no desenvolvimento das atividades de estágio;

IV - Solicitar ao Estagiário, quando necessário, documentos comprobatórios da regularidade da situação escolar, uma vez que trancamento de matrícula, abandono, conclusão de curso ou mudança de Instituição de Ensino constituem motivos de imediata rescisão;

V - Informar ao Estagiário que não haverá pagamento de Bolsa Auxílio e de Auxílio Transporte por ser um estágio de caráter obrigatório;

VI - Iniciar as atividades de estágio somente após o recebimento deste Termo de Compromisso de Estágio assinado por todas as partes signatárias.

Cláusula 8ª - Cabe ao ESTAGIÁRIO(A):

I - Desenvolver com empenho e zelo as atividades estabelecidas para realização do estágio;

II - Observar, obedecer e cumprir as normas internas da Concedente de Estágio, bem como outras eventuais recomendações ou requisitos ajustados entre as partes e preservar o sigilo referente às informações a que tiver acesso;

III - Apresentar, quando solicitado, documentos que comprovem a regularidade de sua situação escolar;

IV - Manter sempre atualizados seus dados cadastrais e escolares durante a vigência do estágio, bem como sua situação escolar, informando à Concedente de Estágio, imediatamente, a conclusão, o abandono ou o trancamento do curso a que se relacione o presente estágio;

V - Entregar, obrigatoriamente, à Instituição de Ensino, e à Concedente de Estágio uma via do presente Termo de Compromisso de Estágio, devidamente assinado pelas partes;

VI - Preencher, assinar e entregar, obrigatoriamente, o Relatório Semestral e Acompanhamento das Atividades Desenvolvidas nas fichas de Estágio conforme as datas informadas pela FACULDADE EDUCAMAIS.

VII - O ESTAGIÁRIO obriga-se a cumprir as normas e os regulamentos internos da CONCEDENTE. No caso de inobservância destas normas, o ESTAGIÁRIO responderá por perdas e danos, bem como poderá ser rescindido o compromisso.

VIII - O ESTAGIÁRIO deverá informar de imediato e por escrito à CONCEDENTE qualquer fato que interrompa, suspenda ou cancele sua matrícula na instituição de Ensino INTERVENIENTE, ficando ele responsável por quaisquer despesas causadas pela ausência de uma dessas informações.

Cláusula 9ª - As políticas, normas, procedimentos e quaisquer documentos de que o(a) Estagiário(a) venha a ter ciência são considerados sigilosos, não podendo ser divulgados ou reproduzidos sem previa autorização da Instituição Concedente.

Cláusula 10ª - Na hipótese de rescisão por qualquer das partes, esta deve ser formalizada por escrito com 5 (cinco) dias de antecedência. O estagiário não terá vínculo empregatício de qualquer natureza com a CONCEDENTE em razão desse TERMO DE COMPROMISSO.

Cláusula 11ª - O descumprimento de quaisquer das cláusulas acima previstas implicará na interrupção automática da vigência do presente Termo de Compromisso de Estágio, independente de notificação e ainda nas seguintes hipóteses:

a) Pelo término do curso;
b) Por interrupção, trancamento ou abandono do curso pelo Estagiário;
c) Por transferência de Instituição de Ensino;
d) Pela ausência do aluno nas atividades do estágio por tempo que comprometa a sua conclusão nos moldes do Plano Pedagógico estabelecido.

Por estarem justas e contratadas as partes acima identificadas, de inteiro e comum acordo com as disposições do presente Termo de Compromisso de Estágio e Plano de Atividades de Estágio.

_____, _____de _____ de 20___.

_____
(Parte concedente)

_____
(Estagiário)

_____
(FACULDADE EDUCAMAIS)

ANEXO 3
Plano de Atividade

Nome do(a) aluno(a): _____

RA: _____

Curso: _____

Estágio: ( ) Estágio I ( ) Estágio II ( ) Estágio III ( ) Estágio IV

Professor(a) orientador(a) de estágio da FACULDADE EDUCAMAIS:

_____

APRESENTAÇÃO DA ESCOLA CONCEDENTE:
(Informações sobre a escola. Ex: pública ou privada; número de alunos, situação socioeconômica da clientela, etc)

_____

_____

_____

_____

PROGRAMAÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO

Período para realização: de ____/____/_____ à ____/____/_____.

ATIVIDADES PREVISTAS:
(descrição resumida do que será observado na instituição concedente)

_____

_____

_____

_____

Local e data:

_____, _____ de _____ de 20_____

Assinatura do(a) estagiário(a)

_____ **Assinatura e carimbo (obrigatório)** Do(a) profissional (diretor ou coordenador) da concedente de estágio	_____ **Assinatura e carimbo (obrigatório)** Do prof.(a) orientador(a) da FACULDADE EDUCAMAIS

Reconhecida pela
Portaria MEC nº 1.247, de 14/10/2008

PLANILHA DE REGISTRO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NA INSTITUIÇÃO

Aluno(a): _____ R.A.: _____

Curso: _____ Semestre: _____

Nome da Disciplina: _____

Instituição: _____

Data	Horário		Assunto	Grupo	Nível	Série	Total de Horas
	Início	Fim					

Anexo 5
Modelo para o relatório crítico-reflexivo da disciplina estágio curricular supervisionado

Ao encerrar as atividades propostas na realização do estágio, cumprindo com as horas previstas por semestre, você deverá elaborar um relatório crítico-reflexivo, atendendo as normas de formatação e extensão, assim como os itens obrigatórios, orientados a seguir:

Formatação

O relatório deverá ser digitado com a seguinte formatação:

- ✓ Tipo de fonte: Times New Roman ou Arial;
- ✓ Tamanho da fonte: 12
- ✓ Espaçamento 1,5 – Justificado
- ✓ Recuo parágrafo – 1,25

1) Cabeçalho

Curso: _____

Instituição: _____

Nome: _____

RGM: _____

Disciplina: _____

Ano/semestre de realização do estágio: _____

2) Caracterização da Escola

Apresentação da(s) Unidade(s) Escolar(es) e nível/ano em que o estágio foi realizado;

a) Caracterização da Unidade Escolar (uma para cada escola)

Nome da escola:

- ✓ Endereço/ região da cidade em que se situa
- ✓ Dependência administrativa (pública ou privada),
- ✓ Diretoria/ Secretaria de Ensino a que está vinculada
- ✓ Ano(s) e nível(eis) escolar(es) observado(s): ex: 6º ano do Ensino Fundamental; 1º ano do Ensino Médio etc..

b) Descrição da Estrutura Física da(s) Unidade(s) Escolar(es)

Descrever a estrutura da escola, evidenciando aspectos que julgue mais relevantes (limpeza, organização das salas, ventilação, iluminação, lousa, equipamentos eletrônicos, além de espaços de recreio, cantina etc.).

Descrever também os diferentes espaços que a escola oferece para auxiliar a prática docente (laboratórios, biblioteca, sala de jogos, sala de música etc.).

3) Corpo do Texto

Neste tópico você deverá elaborar o desenvolvimento textual das observações, atividades e experiências vivenciadas no estágio. Deverá conter:

a) Introdução

Neste tópico você deverá situar o estágio, a duração e atividades e o perfil do professor.

Na introdução do relatório você deve descrever quantas horas cumpriu e quais atividades realizou, além de tecer um pequeno comentário sobre o professor que acompanhou o Estágio: sua formação, tempo de exercício da docência, tempo de exercício na escola, outras informações que julgar importantes sobre o professor, com foco em sua prática pedagógica.

b) Desenvolvimento do texto

É a parte fundamental do relatório e enfoca, de forma detalhada, todas as atividades desenvolvidas durante o estágio, permitindo uma visão do conjunto do que foi realizado.

A descrição das atividades deve ser organizada, seguindo uma determinação e um propósito definidos e explícitos no texto. Espera-se também que, nesse relatório, você faça uma avaliação crítica dos fenômenos observados à luz dos conteúdos teóricos que acompanhou nas diversas disciplinas do curso.

Para cada segmento, são sugeridos alguns focos de análise. Você deverá escolher no mínimo dois focos para a realização de observações em cada um dos estágios, devendo o Relatório de Estágio Supervisionado conter reflexões sobre os elementos presentes nesses focos.

Apresentamos a seguir os focos de observação para cada segmento.

ATENÇÃO PARA A ESCOLHA DOS FOCOS DE ACORDO COM A REALIZAÇÃO DE SEU ESTÁGIO.

FOCOS DE OBSERVAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO SEMESTRAL DE ESTÁGIO ESPECÍFICO PARA CADA CURSO DE LICENCIATURA, A CARGO DE CADA COORDENADOR E PROFESSOR ORIENTADOR.

Exemplos / Sugestões:

- Identificação da realidade educacional dos campos de estágio;
- Projeto político-pedagógico da escola;
- Dimensões da dinâmica escolar e sua relação com a sociedade;
- Práticas e vivências na instituição de ensino;
- Observação das atividades do titular das disciplinas ministradas quando em educação formal, e observação da organização social ou práticas difundidas na educação informal;
- Condições do exercício do trabalho educativo escolar do professor;
- Como o professor executa o planejamento, execução e avaliação do processo ensino-aprendizagem nas diversas disciplinas ministradas;
- Metodologias de ensino aplicadas no ensino médio;
- Formação do contexto disciplinar no ensino aprendizagem no âmbito social e respectiva abrangência;
- Vivências educacionais nos espaços não formais de educação.

Anexo 6
Orientações para o preenchimento do termo de compromisso de estágio obrigatório (não remunerado)

Todos os campos deverão ser preenchidos e **digitados.**

DADOS DA INSTITUIÇÃO CONCEDENTE

Pelo presente Termo de Compromisso de Estágio de Complementação Educacional, sem vínculo empregatício, que entre si fazem, de um lado ___NOME DA INSTITUIÇÃO CONCEDENTE___, estabelecida, nesta cidade, no Estado de _____, inscrita no CGC/CNPJ MF sob nº ___DIGITAR O CNPJ OU CÓDIGO DA ESCOLA NO INEP *_____, com sede na Rua/ Av. __ENDEREÇO DA INSTITUIÇÃO nº _____Complemento: _____ Bairro: _____ Município: _____ Estado: _____CEP: _____, Telefones ( ) _____, neste ato denominado Parte Concedente, neste ato representado por Sr (a) ____CARGO E NOME DO RESPONSÁVEL DA INSTITUIÇÃO.

*** Quando se tratar de escola pública**

Escolas públicas **não possuem CNPJ**. Portanto, ao preencher o Termo de Compromisso de Estágio, deverá ser inserido **no lugar do CNPJ o código de cadastro da escola junto ao INEP** (Código INEP).

Para encontrar esse código, use o *site*:

http://www.gedu.org.br/busca

Use o **nome da escola** para encontrar o **Código INEP.**

o (a) Educando (a) _DIGITE SEU NOME COMPLETO_____ RA: _____, neste ato denominado(a) Estagiário(a), residente e domiciliado(a) na Rua/ Av _____, n°_____ Complemento _____ Bairro: _____, Município: _____ Estado: _____, CEP: _____, telefones: ( ) _____; regularmente matriculado(a) no _____ semestre do Curso de _____ da FACULDADE EDUCAMAIS, com sede em São Paulo (Capital), inscrita no CNPJ sob nº 07.863.991/0001-85.

DADOS DO(A) ALUNO(A) ESTAGIÁRIO(A)

As informações preenchidas devem estar sempre atualizadas de acordo com a matrícula do semestre atual.

DATAS E HORÁRIO DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO

As datas de início e término inseridas devem ser dias úteis, pois NÃO É PERMITIDO cumprir horas de estágio nos finais de semana, feriados ou período de férias.

Cláusula 3ª - O estágio terá início na data de _____/___/_____ com término em ___/___/____.
Parágrafo Único – o horário diário das atividades de estágio será das __ horas às ___ horas, totalizando ____ horas diárias, e ____ horas semanais, garantindo-se ao Estagiário a frequência normal às atividades escolares, ficando a Instituição de Ensino obrigada a comunicar à Parte Concedente, no início de cada período letivo, as datas de realização das avaliações escolares ou acadêmicas.

- O período de estágio(data de início/data de término) declarado deve estar dentro do semestre letivo da FACULDADE EDUCAMAIS.
- Período de atividades: deve ser preenchido o horário de entrada e saída.
- Total de horas **diárias:** total de horas a partir da entrada até a saída do estágio.

***ATENÇÃO:**

O ALUNO SÓ PODERÁ INICIAR O ESTÁGIO APÓS A APROVAÇÃO DO DOCUMENTO TERMO DE COMPROMISSO E PLANO DE ESTÁGIO; PORTANTO, A DATA DECLARADA DO INÍCIO DO ESTÁGIO DEVE SER DE NO MÍNIMO 7 DIAS ÚTEIS À FRENTE DA DATA DE POSTAGEM DE SEUS DOCUMENTOS.

Anexo 7
Orientações para o preenchimento do plano de atividade

É obrigatório preencher todo o Plano de Atividade, ou seja, todos os campos em branco devem ser preenchidos com as informações necessárias.

1. DADOS DO(A) ALUNO(A), DISCIPLINA DE ESTÁGIO E PROFESSORA ORIENTADORA

PLANO DE ATIVIDADE

Nome do(a) aluno(a): _____
RA: _____Curso:_____ _____
Estágio: ( ) Estágio I ( ) Estágio II ( ) Estágio III ( ) Estágio IV
Professor(a) orientador(a) de estágio da FACULDADE EDUCAMAIS: **(VERIFIQUE NA PLATAFORMA AVA QUEM É A SUA PROFESSORA / ORIENTADORA DE ESTÁGIO.**

ATENÇÃO:

Estágio I, II, III ou IV: inserir o semestre atual, no qual o aluno está matriculado.

Professor (a) orientador (a) de estágio: a ser indicado pela coordenação e NDE do Curso de Licenciatura em questão, e após a aprovação / autorização da visita *in loco* do MEC.

2. APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO CONCEDENTE

APRESENTAÇÃO DA ESCOLA CONCEDENTE:

(Informações sobre a escola. Ex: pública ou privada; número de alunos, situação socioeconômica da clientela, etc)

_____
_____
_____
_____

Preencha com informações que permitam ao professor (a) orientador (a) de estágio conhecer a instituição na qual o estágio será realizado.

***ATENÇÃO:**

Estas informações sobre a instituição de ensino concedente do estágio são OBRIGATÓRIAS.

3. PROGRAMAÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO

PROGRAMAÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESTÁGIO

Período para realização: de ____/____/____à ____/____/_____.

É obrigatório que as datas indicadas estejam dentro do período indicado no TERMO DE COMPROMISSO de estágio

4. ATIVIDADES PREVISTAS

ATIVIDADES PREVISTAS:

_____
_____
_____
_____
_____

Inserir a descrição do que será observado e/ou das atividades que serão realizadas na instituição. Ex: Observação na sala de aula no Ensino Fundamental do 6º. ao 9º. Ano, participando e auxiliando quando solicitado.

Você deve fazer a descrição resumida do que será observado na instituição concedente.

5. ASSINATURAS e CARIMBOS

_____

Assinatura e carimbo (obrigatório)
Do(a) profissional (diretor ou coordenador) da concedente de estágio

A assinatura do(a) estagiário(a): é obrigatório que o(a) aluno(a) assine o Plano de Atividade antes da postagem na plataforma.

Assinatura e carimbo do profissional da instituição concedente de estágio: deve ser assinado e carimbado (o carimbo é obrigatório) pelo responsável da instituição concedente.

ATENÇÃO:

O CARIMBO DA INSTITUIÇÃO CONCEDENTE É OBRIGATÓRIO, CASO CONTRÁRIO O DOCUMENTO SERÁ INVALIDADO E DEVOLVIDO.

_____

Assinatura e carimbo (obrigatório)
Do(a) prof.(a) orientador(a) da FACULDADE EDUCAMAIS

Assinatura e carimbo do (a) prof.(a) orientador(a) da FACULDADE EDUCAMAIS: estando suas atividades a serem observadas ou desenvolvidas de acordo com a proposta de seu curso, o documento receberá a assinatura digital.

ATENÇÃO:

CASO AS DATAS DO PLANO DE ATIVIDADE ULTRAPASSEM O PERÍODO DECLARADO NO TERMO DE COMPROMISSO, AMBOS SERÃO DEVOLVIDOS PARA CORREÇÃO.

ATENÇÃO: O cabeçalho da planilha de registro deve ser preenchido com os dados do aluno estagiário.

Aluno(a): NOME COMPLETO DO ALUNO ESTAGIÁRIO_____ R.A.: _____
Curso: _____ Semestre: CURSANDO _____
Nome da Disciplina: DISCIPLINA VINCULADA AO ESTÁGIO _____
Instituição: ESCOLA CONCEDENTE _____

Data	Horário		Assunto	Grupo	Nível	Série	Total de Horas
	Início	Fim					

COMPOSIÇÃO DE ATIVIDADES/HORAS DO ESTÁGIO / QUADRO DE ATIVIDADES

O Quadro de Atividades é uma relação de atividades criada para contribuir para sua formação, para que o aluno- estagiário saiba o que pode cumprir em sala de aula ou fora dela, quais atividades, podendo, portanto se direcionar melhor durante a realização do estágio.

São diferentes momentos que o aluno poderá acompanhar durante o estágio, acompanhando diferentes atividades na escola, seja observando as aulas, acompanhando as práticas pedagógicas do professor, observando reuniões, elaborando projetos, etc.

Segue algumas **sugestões** para facilitar o lançamento destas atividades na planilha de estágio, que indica grupos de atividades.

ATIVIDADE	**CARGA HORÁRIA (Licenciaturas em geral)**
Grupo 1	50 horas
Grupo 2	30 horas
Grupo 3	20 horas
TOTAL	**100 HORAS**

Quadro de Atividades que o aluno / estagiário poderá realizar:

Grupo 1 - Observação, análise e diagnóstico da realidade escolar:

- Conhecimento dos projetos pedagógicos da escola;
- Leitura do plano de ensino da disciplina que observará;
- Observação do processo ensino-aprendizagem em sala de aula;
- Análise da metodologia aplicada para transmissão do conteúdo;
- Observação da dinâmica inter-relacional professor-aluno-comunidade;
- Estudo do plano e outros documentos / projetos da escola;
- Acompanhamento das práticas educativas em sala de aula e outros espaços escolares;
- Acompanhamento de outras atividades definidas pelo Projeto Pedagógico do Curso.

Grupo 2 - Participação e auxílio em atividades pedagógicas na escola como:

- Oficinas de aprendizagem;
- Oficinas Pedagógicas;

- Oficina / sala de leitura e biblioteca;
- Atividades pedagógicas diversas, acompanhado de professor titular da sala nos anos finais do Ensino Fundamental e Ensino Médio, no EJA — Educação de Jovens e Adultos, de escolas públicas ou privadas;
- Desenvolvimento de projetos;
- Elaboração de atividades;
- Eventos de formação continuada ligados à área de formação;
- Atendimento ao corpo docente, discente, pais e comunidade;
- Reuniões pedagógicas;
- Atendimento às crianças e jovens portadores de necessidades especiais;
- Preparação de material didático juntamente com o professor de sala;
- Proposta de projetos à coordenação pedagógica.
- Acompanhamento de outras atividades definidas pelo Projeto Pedagógico do Curso

Grupo 3 - Regência e Projetos

- Atuação em sala de aula: elaboração e aplicação de aulas sobre temas relacionados ao conteúdo programático da disciplina e ao plano de aulas do professor responsável pela classe.
- Participação em projetos: colaboração em projetos pedagógicos elaborados pelos alunos.
- Elaboração de projetos pedagógicos, culturais e de intervenção educativa a serem desenvolvidos na escola.

ATENÇÃO!

ESTA É UMA SUGESTÃO DE ATIVIDADES, NÃO HAVENDO NECESSIDADE DE CUMPRIR TODAS AS ATIVIDADES AQUI LISTADAS!

EXEMPLO DE PREENCHIMENTO DA PLANILHA DE ATIVIDADES

Data	Horário		Assunto	Grupo	Nível	Série	Total de Horas
	Início	Fim					
11/05/20xx	13h00	14h00	Observação do processo ensino-aprendizagem em sala de aula; produção textual e oralidade	1	EF	6	1h00
11/05/20xx	14h00	15h30	Acompanhamento das práticas educativas em sala de aula e outros espaços escolares:	1	EF	6	1h30
12/05/20xx	13h00	14h00	Observação do processo ensino-aprendizagem em sala de aula.	**1**	**EF**	**6**	**1h00**
12/05/20xx	14h00	15h30	Observação do processo ensino-aprendizagem em sala de aula; produção textual e oralidade	1	EF	6	1h30
12/05/20xx	15h30	16h30	Acompanhamento de outras atividades definidas pelo Projeto Pedagógico do Curso. Educação Física.	1	EF	6	1h00
12/05/20xx	16h30	18h00	Análise da metodologia aplicada para transmissão do conteúdo; produção textual e oralidade.	1	EF	6	1h30
13/05/20xx	13h00	14h00	Acompanhamento das práticas educativas em sala de aula e outros espaços escolares: biblioteca	1	EF	6	1h00
16/05/20xx	13h00	14h00	Acompanhamento das práticas educativas em sala de aula e outros espaços escolares; produção textual e oralidade	1	EF	6	1h00
16/05/20xx	14h00	15h00	Observação do processo ensino-aprendizagem em sala de aula.	1	EF	6	1h00

São Paulo, 2019
Direção Geral
Profa. Ma. Maria Aparecida Campos da Silva