



**MANUAL DE ELABORAÇÃO DE TCC**

# **Trabalho de Conclusão de Curso**

**Cursos de Licenciatura**

SÃO PAULO/ SP

**Manual de Elaboração de TCC**  
**Trabalho de Conclusão de Curso**  
Cursos de Licenciatura

**FACULDADE EDUCAMAI**

São Paulo/SP  
2021

## Sumário

APRESENTAÇÃO .....	4
1 CARACTERIZAÇÃO E OBJETIVOS .....	4
1.1 Objetivo Geral .....	5
1.2 Objetivos Específicos .....	5
2 NATUREZA DO TCC.....	5
3 TCC I: PROJETO DE PESQUISA.....	6
3.1 Formatação do Projeto de Pesquisa.....	7
4 TCC II: RELATÓRIO DE PESQUISA.....	10
4.1 Formatação do Relatório de Pesquisa.....	10
4.1.1 Monografia .....	11
4.1.2 Artigo científico .....	12
5 ESTRUTURA E ELEMENTOS DO ARTIGO CIENTÍFICO .....	12
5.1 Elementos pré-textuais.....	12
5.2 Textuais .....	13
5.3 Pós-textuais .....	13
6 OUTRAS NORMAS .....	17
7 EXECUÇÃO, ACOMPANHAMENTO E RESPONSABILIDADES.....	17
8 BANCA EXAMINADORA.....	20
9 APRESENTAÇÃO E AVALIAÇÃO .....	21
9.1 Critérios de Avaliação.....	22
10 REFERÊNCIAS .....	23
ANEXOS .....	24
ANEXO I – MODELO DE ATA DE DEFESA PÚBLICA DE MONOGRAFIA/ARTIGO .....	24
ANEXO II – FORMULÁRIO DE INDICAÇÃO DE BANCA DE TCC .....	25
ANEXO III – FORMULÁRIO DE INDICAÇÃO DE ORIENTADOR DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC).....	27
ANEXO IV – FORMULÁRIO DE ALTERAÇÃO DE ORIENTADOR DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC).....	28
ANEXO V - FORMULÁRIO PARA PROPOSTA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO .....	30
ANEXO VI - FICHA DE AVALIAÇÃO PARA BANCA EXAMINADORA.....	31
ANEXO VII – CARTA CONVITE.....	33
ANEXO VIII – TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA NA BIBLIOTECA DIGITAL DA FACULDADE VIRTUAL DO BRASIL .....	34

## **APRESENTAÇÃO**

O TCC — Trabalho de Conclusão de Curso é uma atividade muito importante na vida acadêmica do corpo discente. É nesse momento que cada aluno vai sistematizar uma série de conhecimentos apreendidos e debatidos nas aulas, leituras e práticas profissionais. É fundamental que antes mesmo de iniciar o trabalho, o aluno tenha um plano ou projeto para desenvolver. Esse plano deve conter as linhas mestras do que vai ser pesquisado ou produzido.

O TCC deve ser encarado como um trabalho diferenciado que efetiva um amadurecimento do educando. Não se trata de mais uma tarefa de disciplina, mas um trabalho de coroamento da carreira discente de graduação, devendo ser, por isso, encarado com o máximo de seriedade, dedicação, espírito investigativo e rigor conceitual e metodológico.

O presente Manual de TCC está de acordo com as diretrizes gerais da Faculdade Educamais para elaboração, apresentação e avaliação dos trabalhos desenvolvidos no TCC I — Trabalho de Conclusão de Curso I e no TCC II — Trabalho de Conclusão de Curso II.

Ele segue o padrão da ABNT — Associação Brasileira de Normas Técnicas e apresenta características específicas para o respectivo desenvolvimento em cada Curso de Licenciatura, conforme coordenador e professor orientador.

## **1 CARACTERIZAÇÃO E OBJETIVOS**

O TCC de cada curso de Licenciatura da Faculdade Educamais caracterizar-se-á como uma tarefa de iniciação e investigação científica, realizada individualmente pelo aluno (ou em duplas), na forma de projeto original de pesquisa que culminará em um artigo científico original ou monografia, sobre tema específico; e desta forma, caberá ao orientando e orientador definir se o trabalho final do TCC será uma monografia ou um artigo científico.

O trabalho, que será elaborado sob orientação de um docente da Faculdade Educamais no curso, em questão, de Licenciatura, deve se embasar em diferentes teorias do conhecimento, e ter o objetivo de auxiliar na formação de recursos humanos capazes e competentes na área específica da licenciatura buscando o desenvolvimento da visão científica, crítica, reflexiva e criativa do aluno, incentivando-o no estudo de problemas locais, regionais e nacionais, buscando integrar a Instituição de Ensino e à sociedade.

É válido ressaltar que a investigação científica também tem como finalidade o conhecimento por parte do(a) aluno(a) da bibliografia clássica e da produção científica mais recente referente à sua área de estudo, estimulando a leitura e atualização, além do senso de interpretação crítica.

### **1.1 Objetivo Geral**

Desenvolver um trabalho de pesquisa com rigor científico, utilizando bases teóricas que expressem o conhecimento do assunto escolhido, contemplando temas relativos à área de conhecimento do curso.

### **1.2 Objetivos Específicos**

- Desenvolver trabalhos científicos relacionados aos temas da área;
- Refletir de modo crítico-filosófico e consciente sobre os temas abordados nas pesquisas;
- Desenvolver habilidades relacionadas ao trabalho de investigação científica;
- Aplicar conhecimentos sobre metodologias e práticas de pesquisa;
- Desenvolver a capacidade de aplicação dos conceitos e teorias adquiridas durante o curso, de forma integrada, através da execução de um projeto;
- Desenvolver a capacidade de planejamento e de disciplina para resolver problemas dentro das áreas de formação específica;
- Despertar o interesse pela pesquisa como meio para a resolução de problemas;
- Intensificar a extensão da instituição por meio da resolução de problemas existentes no setor produtivo e na sociedade;
- Estimular a construção do conhecimento coletivo.

## **2 NATUREZA DO TCC**

O TCC dos cursos de Licenciatura da Faculdade Educamais será elaborado em forma de artigo científico ou monografia, ficando a definição ao critério do estudante em comum acordo com o orientador.

Ao preparar um trabalho científico devem-se consultar, principalmente, as normas seguintes:

- ✓ NBR14724/2011: Informação e documentação – Trabalhos Acadêmicos.
- ✓ NBR 10520/2002: Informação e documentação – Citações em documentos.

- ✓ NBR 6022: Informação e documentação – Artigo em publicação periódica científica impressa – Apresentação.
- ✓ NBR 6023/2002: Informação e documentação – Referências – Elaboração.
- ✓ NBR 6027/2012: Sumário.
- ✓ NBR 6024/2013: Numeração progressiva das seções de um documento escrito - Apresentação.
- ✓ NBR 6028/2003: Informação e documentação – Resumo – Apresentação.

### **3 TCC I: PROJETO DE PESQUISA**

Antes de iniciar a elaboração do texto final do TCC, e independentemente da natureza do trabalho escolhido pelo aluno, é fundamental a organização de um projeto de pesquisa que oriente o caminho a ser seguido.

O projeto deve ser realizado durante o TCC I — Trabalho de Conclusão de Curso I, no 7º semestre, anteriormente ao desenvolvimento do TCC II — Trabalho de Conclusão de Curso II, no 8º semestre.

É no projeto que deverão estar expostas as intenções do trabalho, o problema e o referencial teórico a ser investigado, a metodologia que será empregada, a bibliografia de referência e o cronograma de atividades para a realização da pesquisa.

Cada projeto de TCC vai trazer especificidades referentes a características dos problemas investigados. Portanto, é necessário que o projeto apresente e esclareça como se realizará a pesquisa, quais as etapas a serem desenvolvidas e quais recursos serão necessários para alcançar os objetivos pretendidos.

O tema do trabalho deverá ser escolhido pelo (a) estudante, em parceria com seu professor-orientador, e deverá versar sobre as áreas de conhecimento do Curso de Licenciatura, em questão, cabendo ao orientador(a) a verificação da pertinência do tema proposto.

A mudança de tema do projeto da pesquisa, após conclusão do TCC I, somente será permitida, com a elaboração de novo projeto: e, este novo projeto deverá ser entregue, obrigatoriamente, no máximo até vinte dias após o início do semestre letivo em que o aluno cursará o TCC II, na Coordenadoria do Curso de Licenciatura, da Faculdade Educamais, devidamente aprovado pelo (a) professor (a) orientador (a) do TCC; a não entrega do novo projeto no prazo estabelecido, implicará no cancelamento do TCC I pela Coordenadoria do Curso de Licenciatura, em questão.

A rigor, para a elaboração do projeto e a consequente realização do TCC II, devem ficar bem claros o problema de pesquisa, os objetivos e a metodologia de

coleta e análise de dados. Depois destas etapas resolvidas, o projeto será retomado no TCC II para seu aprofundamento e desenvolvimento, atentando-se para as características de cada tipo de trabalho e observando as normas de formatação da ABNT.

### **3.1 Formatação do Projeto de Pesquisa**

O projeto deverá seguir a normas da ABNT vigentes e constar, ao menos, dos seguintes itens:

#### **I) TEXTUAIS**

##### **a) Folha de rosto com dados gerais de identificação da IES e sumário**

Capítulo introdutório com a caracterização clara do problema a ser investigado

Este é o primeiro item do Projeto inicial e, portanto, levará o numeral 1 (arábico) seguido de ponto e um espaço para o início da redação.

A ABNT NBR 14724 (2005, p. 6) preceitua que a Introdução “É a parte inicial do texto, onde devem constar a delimitação do assunto tratado, objetivos da pesquisa e outros elementos necessários para situar o tema do trabalho”. Portanto, a Introdução deverá conter:

- A exposição clara e de maneira encadeada e cronológica do que se obteve na literatura consultada, e que seja mais significativo para justificar a pesquisa; a hipótese de trabalho e sua importância;
- A conclusão, com a exposição do objetivo que se pretende alcançar por meio da pesquisa a ser realizada.

##### **b) Justificativa**

A justificativa consiste na apresentação das razões pelas quais se busca realizar tal pesquisa, devendo ser redigida em texto sem tópicos e primar pela clareza e concisão. É composta pelos seguintes elementos:

- Delimitação (O quê? Onde? Quando?)
- Relevância (Por quê? Para quê?)
- Viabilidade (Como? Quanto?)

### **c) Referencial teórico e/ou Revisão bibliográfica**

O referencial teórico permite verificar o estado do problema a ser pesquisado, sob o aspecto teórico e de outros estudos e pesquisas já realizados (LAKATOS; MARCONI, 2003).

Já a revisão bibliográfica consiste em realizar uma revisão dos trabalhos já existentes sobre o tema abordado, que pode ser em livros, artigos, enciclopédias, monografias, teses, filmes, mídias eletrônicas e outros materiais cientificamente confiáveis.

#### **São três as funções da revisão bibliográfica (RAUEN, 214):**

- ✓ Discorrer sobre o tema da pesquisa;
- ✓ Discorrer sobre os procedimentos metodológicos da coleta de informações;
- ✓ Discorrer sobre o método de análise dos dados.

### **d) Problematização (Problemática ou Problema)**

O pesquisador deve apresentar o problema, isto é, deve explicar quais os fatos ou motivos o levaram a criar uma hipótese de trabalho. Preferencialmente, a problemática deve ser apresentada por meio de uma pergunta, cujas possíveis respostas não sejam “sim” ou “não”.

### **e) Hipóteses**

Para a formulação das hipóteses acerca do problema levantado, pode-se partir da ideia de que perguntas são curiosidades de um pesquisador sobre algum objeto de interesse (um fenômeno, um organismo, um ambiente, um comportamento etc.), enquanto hipóteses são possíveis respostas a essas perguntas, as quais motivam o Projeto de Pesquisa, sendo formuladas no plano abstrato, com variáveis teóricas.

### **f) Objetivos (Geral e Específicos)**

Os objetivos são as pretensões a serem atingidas com a realização da pesquisa. Dividem-se em geral e específicos, cuja elaboração deve consistir em orações iniciadas com verbos no infinitivo.

### **g) Material e métodos (ou Metodologia)**

A Metodologia, segundo Lakatos e Marconi (2003), que deve ser redigida com verbos no futuro é o tópico do Projeto de Pesquisa que abrange maior número de itens, pois responde às seguintes questões: Como? Com quê? Onde? Quanto?



Na metodologia é fundamental declarar quais informações e dados serão necessários para a realização da pesquisa, onde e como eles serão obtidos, e o modelo de como serão tratados.

#### **h) Cronograma**

O cronograma é o instrumento pelo qual se estabelecem as datas (dias, meses, anos) para cada uma das etapas do desenvolvimento da pesquisa, no tempo disponível para sua execução.

#### **i) Orçamento**

No orçamento, que é um item opcional no Projeto de Pesquisa, tudo o que for necessário à execução do trabalho deverá ser relacionado: recursos humanos, pesquisador e atores sociais (colaboradores, pessoal técnico, pessoal administrativo etc.).

É a indicação de materiais ou equipamentos necessários para o desenvolvimento da pesquisa, tais como: despesas de custeio (remuneração de serviços pessoais, materiais de consumo, outros serviços de terceiros e encargos), despesa de capital (equipamentos e material permanente).

## **II) PÓS-TEXTUAIS**

#### **a) Referências**

Neste item indicar-se-ão as obras e outras fontes (documentos, arquivos antigos, sites) usadas para a elaboração do Projeto e necessárias à pesquisa.

#### **b) Apêndices**

São elementos complementares ao Artigo Científico e devem ser incluídos ao Projeto somente se extremamente necessários, os quais foram elaborados pelo próprio pesquisador (Ex.: questionários, formulários de pesquisa de campo ou fotografias).

#### **c) Anexos**

Também devem aparecer nos Projetos de Pesquisa somente se forem extremamente necessários. São textos de autoria de outra pessoa e não do pesquisador. Por exemplo: mapas, documentos originais, fotografias tiradas por outra pessoa que não o pesquisador, análises de solo.

O projeto que deve possuir no mínimo 10 páginas, deverá ser assinado pelo(a) professor(a) orientador(a) habilitado(a) e deverá ser defendido em sessão pública e

avaliado pela banca examinadora juntamente com o professor orientador que presidirá a sessão.

A assinatura do (a) professor (a) orientador (a) no projeto de pesquisa, exigido para a conclusão do TCC I, pressupõe a aceitação das responsabilidades e atribuições descritas neste Manual.

## **4 TCC II: RELATÓRIO DE PESQUISA**

Após a elaboração do projeto de pesquisa, o(a) aluno(a) deverá concluir seu trabalho de conclusão de curso por meio da elaboração e apresentação de um relatório de pesquisa no Trabalho de Conclusão de Curso II (TCC II).

Para cursar o TCC II, obrigatoriamente o aluno deverá ter cursado TCC I.

O relatório final consistirá em um artigo científico ou monografia.

O orientando em parceria com o orientador decidirá qual formato utilizar.

De acordo com as normas técnicas da ABNT, a redação de um texto científico requer objetividade e clareza. Neste sentido, é importante imprimir ao texto um vocabulário formal, correção gramatical, rigor conceitual para a devida adequação científica, evitando expressões coloquiais.

### **4.1 Formatação do Relatório de Pesquisa**

Em linhas gerais, o texto a ser produzido deve explicitar uma ideia a partir de uma introdução, um desenvolvimento e uma 'conclusão' — denominada considerações finais.

Na introdução deve-se apresentar a natureza do trabalho, de onde partiram as inquietações iniciais com a temática, a delimitação do objeto, o problema, os objetivos e a proposição conceitual e metodológica, baseado no projeto de pesquisa já aprovado.

Segue então, o desenvolvimento do tema proposto em formato de capítulos, no caso de uma monografia, ou em seções, quando se tratar de artigo. Neste momento serão descritos aspectos fundamentais da pesquisa, como a análise do objeto, confrontação de hipóteses e é também aqui que se dá a fundamentação teórica do trabalho.

As considerações finais, por sua vez, delimitam a articulação entre o tema proposto, a organização metodológica, a base conceitual e a própria experiência do aluno ao longo da pesquisa.

#### 4.1.1 Monografia

No caso em que orientando e orientador optarem por desenvolver uma monografia como relatório final de conclusão do TCC II, tal relatório deverá seguir a normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) vigente e constar dos seguintes elementos pré-textuais:

- ✓ Capa com dados gerais de identificação;
- ✓ Folha de rosto;
- ✓ Folha de aprovação;
- ✓ Dedicatória (\*);
- ✓ Epígrafe (\*);
- ✓ Agradecimentos (\*);
- ✓ Lista de ilustrações (\*);
- ✓ Lista de tabelas (\*);
- ✓ Lista de abreviações e siglas (\*);
- ✓ Sumário.
- ✓ Resumo (com no mínimo três palavras-chave);

#### **ATENÇÃO:**

(\*) Elementos adicionados de acordo com as necessidades (opcionais). Os demais elementos são obrigatórios.

No relatório deverão constar os elementos textuais de acordo com o projeto, metodologia e a padronização escolhida. O corpo da monografia será disposto em diversos capítulos com as seguintes especificidades:

- ✓ Introdução com a descrição da problemática, justificativas e objetivos do estudo;
- ✓ Revisão de literatura;
- ✓ Capítulo do desenvolvimento do estudo com a apresentação da metodologia e discussão dos resultados;
- ✓ Capítulo das 'conclusões' referentes aos resultados do estudo, e de recomendações para novas pesquisas.

O relatório deverá constar os seguintes elementos pós-textuais:

- ✓ Referências;
- ✓ Apêndice e /ou anexos (\*).

## **ATENÇÃO:**

(\*) - Elementos adicionados de acordo com as necessidades (opcionais). Os demais elementos são obrigatórios.

As Referências e citações no texto deverão observar as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) vigentes.

A versão final da monografia deverá ser apresentada impressa com qualidade, em ambos os lados da folha, utilizando papel tamanho A4, fonte arial ou times new roman, tamanho 12, com espaço de 1,5 entre linhas. O trabalho completo deverá conter no mínimo 30 páginas.

### **4.1.2 Artigo científico**

Este item traz as orientações básicas sobre a utilização das Normas da ABNT quando da elaboração do Artigo Científico, procurando estabelecer, de forma sintética, os principais cuidados que os autores devem ter na escrita do texto científico.

É importante que se tenha em mente que os primeiros passos para se dar início ao processo de elaboração do Artigo Científico já foram dados desde a formulação do Projeto de Pesquisa, no qual, pelo menos, dois terços (2/3) do trabalho já fora realizado, ou seja, as principais condições já foram atingidas: o problema está bem definido, uma revisão da literatura mostrou que o problema é relevante, a metodologia de pesquisa está estabelecida e os dados já obtidos até o momento começam a ajudar a delinear as conclusões.

A partir dos subsídios já traçados pelo Projeto de Pesquisa, a tarefa de dar início à elaboração do respectivo Artigo Científico torna-se menos árdua.

A sugestão é que isto seja feito pelo próprio Acadêmico, cuidando, ele mesmo, da redação e da formatação do trabalho (que deve ser padronizada do início ao final texto científico), sem se desviar da regra básica de estruturação de um Artigo Científico.

Quando orientando e orientador juntos decidem escrever um artigo científico no TCC, este deverá ser escrito de acordo com as normas vigentes da ABNT e apresentar a seguinte estrutura:

## **5 ESTRUTURA E ELEMENTOS DO ARTIGO CIENTÍFICO**

### **5.1 Elementos pré-textuais**

- ✓ Título (delimitado)

- ✓ Autor(es)
- ✓ Resumo
- ✓ Palavras-chaves
- ✓ Título em Língua Estrangeira
- ✓ Resumo em Língua Estrangeira
- ✓ Palavras-chaves em Língua Estrangeira

## 5.2 Textuais

- ✓ Introdução
- ✓ Referencial teórico
- ✓ Material e Métodos
- ✓ Resultados e Discussões
- ✓ Conclusão

## 5.3 Pós-textuais

- ✓ Referências
- ✓ Apêndices\*
- ✓ Anexos\*

### ATENÇÃO:

\*Itens opcionais.

1. **Elementos pré-textuais:** são os elementos que antecedem a parte textual do Trabalho de Curso, e que devem ser redigidos e apresentados em uma só página, a qual constituirá uma espécie de “capa” (página frontal) do Artigo Científico, na seguinte ordem:
  - a) Título do Artigo, todas as em maiúsculas; em negrito, fonte Times New Roman, tamanho 14, o qual deverá ser bem delimitado e dar uma noção clara do tema;
  - b) Nome(s) do(s) acadêmicos(s), autor(es) do Artigo Científico, e do(a) Professor(a) Orientador(a): Abaixo do título grafar-se-ão o(s) nome(s) do(s) aluno(s) autor(es) do Artigo Científico, acompanhado(s) do nome do(a) orientador(a), seguindo a mesma técnica (Times New Roman, negrito, tamanho 14), os quais deverão ser enumerados e qualificados, respectivamente, em nota de rodapé (mesma fonte, tamanho 10, sem negrito). O(s) nome(s) do(s) autor(es) do Artigo pode(m) vir indicado(s) do centro para a margem direita, ou, ser centralizados, conforme o exigir a adequação dos espaçamentos durante a formatação, de modo que os

elementos pré-textuais caibam todos nessa mesma primeira página. Caso haja mais de um autor, os mesmos deverão vir em ordem alfabética, ou se houver titulações diferentes deverão seguir a ordem da maior para a menor titulação.

- c) **Resumo:** É a apresentação concisa dos pontos relevantes do texto, devendo incluir os objetivos, a metodologia utilizada, os resultados alcançados, a discussão, a conclusão (ou considerações finais).
- d) **Palavras chave (ou expressões):** Logo após o resumo, poderão ser incluídas as “Palavras Chave” (são palavras características do tema que servem para indexar o artigo), normalmente, no mínimo, três e, no máximo, seis Palavras Chave;
- e) **Abstract:** É a tradução do mesmo conteúdo exposto no resumo para uma língua estrangeira, oficialmente reconhecida, na seguinte ordem de prioridade: inglês (abstract), espanhol (resumen) ou francês (resume);
- f) **Keywords:** É a tradução das mesmas palavras chave, características do tema, que servem para indexar o artigo, de três a seis palavras. Observe-se que algumas revistas ainda aceitam a língua espanhola para publicação de artigos científicos, mas a tendência atual é a sua não aceitação, dando-se preferência pela língua inglesa, por ser esta universal.

O Artigo Científico deve ser encadernado (em espiral), para praticidade de manuseio e também como meio de proteção do escrito científico, e arquivamento.

- 2. **Elementos textuais (obrigatórios):** é a parte do trabalho em que se expõe o conteúdo do Trabalho de Curso. A redação deve ser feita em linguagem técnico-científica, com apresentação sequencial e lógica. O assunto deve ser exposto objetivamente, com o desenvolvimento das ideias, argumentos, justificativas e comprovação do tema em estudo. A comprovação do tema em estudo se dá com a indicação das fontes pesquisadas.

Os elementos textuais compõem o conteúdo (o corpo) do Trabalho Científico, dividem-se em Introdução, Desenvolvimento (Referencial teórico), Material e Métodos, Resultados e Discussão e Conclusão ou Considerações finais os quais serão adiante apresentados separadamente.

- a) **Introdução:** é a parte inicial do texto, em que se expõe o assunto de forma clara e sintética, incluindo-se informações sobre a natureza, a importância do trabalho, os objetivos e o campo abrangido. É neste momento também que se apresenta uma revisão da literatura pertinente,

procedendo a uma síntese dos estudos realizados anteriormente, que serviram de base à elaboração do Trabalho de Curso.

- b) **Desenvolvimento (Referencial teórico, Marco teórico):** É a parte principal e mais extensa do texto, também chamado de corpo do Trabalho. Como núcleo fundamental, deverá conter uma divisão em itens e subitens que mostrem a estrutura lógica do tema desenvolvido, para a elaboração da revisão bibliográfica é necessário, principalmente:
- Fazer referência a trabalhos anteriormente publicados, situando a evolução cronológica do assunto;
  - Limitar-se às contribuições mais importantes diretamente ligadas ao assunto, lembrando-se que serão discutidas no capítulo que apresentará a descrição das atividades desenvolvidas;
  - Lembrar que os nomes dos autores de todas as contribuições citadas no texto ou em notas deverão, obrigatoriamente, constar das referências bibliográficas. Em suma, o referencial teórico relata os fatos existentes na literatura, os quais darão suporte ao desenvolvimento do tema, possibilitando identificar as possíveis relações entre o tema e o conhecimento científico já existente.
  - As palavras estrangeiras, que por ventura façam parte do texto, deverão ser grafadas em itálico;
- c) **Material e Métodos:** é utilizada para pesquisa de campo (pesquisa realizada em entrevista, em laboratórios e em campo agrícola). É todo material e todo método utilizado para realização da pesquisa. Ex: Reagente, papel, uso de combustível, localização, características climáticas, universo de realização da pesquisa e análises estatísticas utilizadas.
- d) **Resultados e Discussão:** é uma etapa em que o acadêmico deverá apresentar seus resultados e comparar com outros autores que já realizaram pesquisas na área de pesquisa.
- e) **Conclusão (se pesquisa bibliográfica) ou Considerações finais (se pesquisa de campo):** É a parte final do texto, em que se apresentam, resumidamente, os resultados e as conclusões alcançadas, considerando-se o que foi discutido anteriormente no trabalho de pesquisa. É o momento que o pesquisador manifesta seu ponto de vista, sintetizando os argumentos que o levaram a provar ou não suas propostas iniciais. Geralmente responde aos pressupostos do Trabalho anunciados na introdução. Na conclusão, aconselha-se evitar a

repetição dos objetivos do trabalho, os quais já foram expostos na introdução, importando, no entanto, informar se esses objetivos foram alcançados. Na conclusão, em decorrência das dificuldades encontradas, o pesquisador pode sugerir novos rumos a serem investigados, ou seja, dar sugestões de pesquisas futuras, de soluções para o problema levantado. Na pesquisa de campo, as considerações finais equivalem à conclusão da pesquisa bibliográfica, consistindo na síntese interpretativa de todos os dados coletados, teóricos e práticos.

3. **Elementos pós-textuais:** são os elementos do Trabalho Científico que vêm logo em seguida do texto e que compreendem a seguinte subdivisão: Referências (Referências bibliográficas ou Bibliografia, conforme o caso), Apêndices e Anexos.
  - a) Referências (obrigatórias): Ao longo do Trabalho Científico, principalmente na fundamentação teórica, são apresentadas citações de vários autores. Esses autores devem ser mencionados sempre, com as respectivas citações. Aqui, todos os autores que constam na parte teórica, serão listados em ordem alfabética, de forma integral (autor, título da obra, cidade, editora, ano, entre outros). É a parte do Trabalho Científico em que se apresenta uma lista ordenada (ordem alfabética) das referências dos documentos citados no texto (livros, jornais, revistas, documentos eletrônicos etc.). Existem normas para utilização de ambas, disciplinadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, e periodicamente atualizadas.
  - b) Apêndices e Anexos (opcionais): são materiais adicionais acrescentados no final do Trabalho Científico (ilustrações, questionários, textos, leis etc.) que completam o texto, com a função de proceder aos esclarecimentos e/ou comprovações. Denominam-se Apêndices os materiais originais elaborados pelo autor do texto; e, Anexos aqueles produzidos por outros autores e utilizados pelo autor. São apresentados em folhas separadas, após as referências, antecedidas por folha divisória, constituídas da letra de ordem e dos respectivos títulos. Pela ordem, apresentam-se, primeiro, os Apêndices, e, depois, os Anexos, separados entre si por folhas divisórias, sem enumeração.



## **6 OUTRAS NORMAS**

O trabalho deverá conter de 15 a 20 páginas (incluindo tabelas), exceto em circunstâncias especiais.

As figuras, tabelas, quadros e gráficos devem ser apresentadas no corpo do texto, devidamente numeradas e citadas, com autoria e fonte.

O trabalho deverá ser paginado, a partir da segunda folha.

Todo o trabalho deverá conter parágrafos, sendo de recuo a esquerda de 1,25 cm.

## **7 EXECUÇÃO, ACOMPANHAMENTO E RESPONSABILIDADES**

Os trabalhos de conclusão de curso serão coordenados e acompanhados pelo professor da disciplina de TCC. O professor da disciplina de TCC atuará em parceria com a Coordenadoria da Licenciatura em Matemática e professores orientadores.

O professor da disciplina de TCC terá as seguintes atribuições:

- ✓ Divulgar as normas, procedimentos e critérios de avaliação do TCC;
- ✓ Divulgar o manual de TCC;
- ✓ Organizar calendário de atividades dos TCC I e II;
- ✓ Auxiliar os alunos na definição de um orientador;
- ✓ Acompanhar a elaboração dos projetos de TCC I e TCC II;
- ✓ Manter cadastro atualizado de professores(as) orientadores(as);
- ✓ Divulgar a lista de orientadores e respectivos orientandos;
- ✓ Receber dos professores orientadores a nota atribuída aos respectivos alunos, bem como a frequência, ao final dos TCC I e II;
- ✓ Analisar e divulgar sugestão de banca de examinadores;
- ✓ Programar, coordenar e acompanhar as sessões públicas de defesas de TCC I e II;
- ✓ Lançar no Sistema Acadêmico as notas finais das avaliações dos alunos nos TCC I e II;
- ✓ Elaborar a ata referente a defesa da monografia (modelo de ata –Anexo I);
- ✓ Enviar informações à coordenadoria do curso de Licenciatura, em questão, para a elaboração dos certificados de participação dos membros da banca examinadora e do professor orientador;
- ✓ Zelar pelo cumprimento das normas estabelecidas por este manual.

O orientador de TCC deverá ser professor da IES e deverá dar anuência formal, assinando todos os documentos apresentados pelo aluno de TCC. Cada orientador poderá assumir a orientação de no máximo três alunos, simultaneamente no mesmo semestre. Ao orientador será atribuída a carga horária de 2 horas semanais em atividades de orientação.

Caso seja necessário, o aluno poderá ter também um co-orientador que deve ser um especialista de área específica do TCC. O co-orientador deverá atuar de forma integrada com o orientador e terá as mesmas atribuições e responsabilidades do orientador, salvo quando se tratar de atribuição específica do orientador, como nos itens “j” e “n” a seguir.

São atribuições do orientador de TCC:

- ✓ Auxiliar o aluno na formulação do projeto de TCC e da monografia/artigo;
- ✓ Orientar, acompanhar e avaliar o desenvolvimento do TCC em todas as suas fases;
- ✓ Garantir o desenvolvimento de TCC relacionado à Licenciatura do curso em questão;
- ✓ Ter conhecimento do conteúdo do Manual de TCC, zelando pelo cumprimento das normas estabelecidas;
- ✓ Respeitar o cronograma de TCC e os prazos estabelecidos pela Comissão de TCC;
- ✓ Comunicar à comissão de TCC, por escrito, a ocorrência de problemas ou dificuldades relativas ao processo de orientação;
- ✓ Sugerir, em parceria com alunos, a composição das bancas examinadoras por meio de formulário específico (Anexo II);
- ✓ Autorizar ou não o(a) estudante(a) a apresentar seu projeto ou monografia/artigo perante a banca examinadora;
- ✓ Orientar até três alunos, por semestre;
- ✓ Presidir a sessão pública de apresentação de TCC parcial no TCC I e trabalho final no TCC II;
- ✓ Emitir parecer e nota quando da aprovação final do projeto de pesquisa (TCC I) e a monografia/ artigo (TCC II), juntamente com os demais membros da banca examinadora;
- ✓ Comunicar ao professor de TCC, por escrito, quaisquer alterações das atividades previstas.
- ✓ Acompanhar as alterações sugeridas pela banca examinadora, dentro do prazo estabelecido pela disciplina;
- ✓ Preencher a ata referente à defesa da monografia/artigo;

- ✓ Estimular e buscar meios para divulgação dos trabalhos apresentados;

A execução do projeto e do relatório final da pesquisa (monografia ou artigo) será de responsabilidade do (a) estudante proponente, sob a orientação de um(a) professor(a), procurando acompanhar a evolução do trabalho e certificando-se de que os prazos previstos são alcançáveis.

É de responsabilidade do aluno a escolha do seu professor orientador e sua devida oficialização junto ao professor de TCC do Curso de Licenciatura em Matemática por meio de formulário específico (Anexo III).

Somente em casos excepcionais, poderá haver mudança de professor (a) orientador(a). Neste caso, a solicitação de substituição deverá ser encaminhada por meio de formulário específico (Anexo IV), professor de TCC, no prazo máximo de até vinte dias após o início do semestre letivo em que o aluno estiver cursando TCC I ou TCC II. Na solicitação de mudança do(a) professor(a) orientador(a) e/ou co-orientador(a) (se for o caso) deverá constar os motivos da substituição e, obrigatoriamente, a assinatura de concordância do(a) professor(a) substituído(a), do(a) novo(a) orientador(a), do co-orientador(a) (se for o caso) e do aluno(a).

Até o prazo máximo de 60 dias de início do TCC I, o(a) aluno(a) deverá entregar ao professor de TCC o Formulário para Proposta de Trabalho de Conclusão de Curso (Anexo V), devidamente preenchido e assinado para que esta comissão faça o devido acompanhamento dos alunos e seus projetos.

Depois de concluído o trabalho escrito e já liberado pelo orientador para apresentação pública, o(a) aluno(a) deverá entregar a cada um dos membros da banca uma versão do seu trabalho impresso, encadernado e assinado pelo orientador com, no mínimo, 10 dias de antecedência da data agendada para apresentação oral.

São atribuições do estudante:

- ✓ Conhecer e cumprir as normas estabelecidas por este manual;
- ✓ Propor o tema do TCC, em conformidade com o Manual de TCC e em acordo com seu orientador;
- ✓ Escolher um professor orientador de TCC, com atuação em pesquisa ou ensino compatível com o tema proposto para o trabalho;
- ✓ Elaborar e submeter o projeto de TCC, com anuência formal do orientador, nos prazos estabelecidos no cronograma de TCC;
- ✓ Preencher e entregar nos prazos estabelecidos os documentos e/ou formulários descritos neste manual à Comissão de TCC;

- ✓ Desenvolver o TCC de forma responsável e com dedicação e cumprir o cronograma de execução descrito no projeto de TCC;
- ✓ Contatar periodicamente seu(sua) orientador(a), conforme cronograma definido em comum acordo com o mesmo;
- ✓ Seguir as recomendações do(a) orientador(a) e da banca examinadora;
- ✓ Sugerir juntamente com o(a) orientador(a), a composição da banca examinadora da monografia/artigo.
- ✓ Defender em sessão pública o trabalho parcial (projeto) e final (monografia ou artigo), com anuência formal do orientador, nos prazos estabelecidos no cronograma de TCC;
- ✓ Comunicar ao orientador e ao professor de TCC, por escrito, quaisquer alterações das atividades previstas.

## **8 BANCA EXAMINADORA**

Para apresentação e avaliação do projeto (TCC I) e monografia/artigo (TCC II) será constituída uma banca examinadora composta pelo (a) professor(a) orientador(a) e por um membro titular e um(a) professor(a) convidado, externo à IES. Não poderá ser membro da banca examinadora nem atuar como professor(a) orientador(a), o docente que possua até o 2º grau de parentesco com o(a) estudante(a) autor(a) do projeto ou 'monografia. A sessão pública de defesa apenas poderá acontecer na presença do professor orientador.

Compete ao orientador presidir a banca examinadora de defesa do trabalho de conclusão do curso (projeto ou monografia/artigo) do estudante sob sua orientação. Cada professor poderá participar, como membro titular (inclusive orientador ou co-orientador), de no máximo cinco bancas por semestre letivo. O membro externo que participar da banca examinadora deverá possuir, no mínimo, a titulação de especialista ou notório saber. Quando houver co-orientador(a), a banca examinadora poderá ser composta pelo(a) professor(a) orientador(a), pelo(a) co-orientador(a) e por um membro titular interno e por um membro titular externo.

Os membros titulares convidados(as), em comum acordo pelo(a) orientando(a) e orientador(a), deverão confirmar a participação ao professor de TCC, podendo ser de outro Departamento e/ou Instituição, com formação e/ou experiência na área de investigação do estudante.

## **9 APRESENTAÇÃO E AVALIAÇÃO**

Como parte da avaliação do acadêmico no TCC I este deverá apresentar a defesa do artigo científico, perante uma Banca Examinadora, constituída pelo orientador e mais 02 (dois) professores da IES, sendo um indicado pelo Orientando, e outro, pela Coordenação do Curso de Licenciatura, em questão. Para a avaliação do acadêmico no TCC II este deverá apresentar a defesa do artigo científico, perante uma Banca Examinadora, constituída pelo orientador e mais 03 (três) professores, sendo 02 (dois) da IES, sendo 01(um) o orientador e 01(um) professor convidado de outra IES.

A banca examinadora irá se reunir em sessão pública para apresentação e defesa do projeto e monografia/artigo em data e horário estabelecido pelo professor de TCC (em comum acordo com os demais membros). Na impossibilidade da banca ser composta, pelo mínimo, de um professor somado ao professor orientador, o professor de TCC definirá uma nova data e horário para a apresentação.

O(a) estudante(a) disporá de até 15 minutos para apresentação do projeto (TCC I) e até 30 minutos para apresentar a monografia ou artigo (TCC II) e a banca examinadora de até 10 minutos, cada membro, para arguição e colocações, incluindo as respostas do aluno.

Quando houver indicações para reformulação da monografia/artigo, as indicações deverão ser entregues por escrito ao(a) estudante(a). Após a apresentação oral e arguição, os membros da banca examinadora se reunirão, sem a presença do(a) estudante(a) e do público, e deliberarão sobre a aprovação ou reprovação da monografia/artigo apresentada, comunicando a decisão, imediatamente ao(a) estudante(a). A nota final na disciplina (incluindo a nota do(a) professor(a) orientador(a) somente será atribuída e divulgada, após a entrega da versão final do projeto (TCC I) e monografia ou artigo (TCC II), ao professor de TCC.

O(a) estudante(a) que concluir o trabalho escrito, mas não comparecer à apresentação oral e não justificar por escrito, ao professor de TCC, no prazo de três dias úteis após data prevista para defesa, estará automaticamente reprovado(a), ficando o(a) orientador(a) desobrigado(a) de seus deveres para com o(a) mesmo(a).

A nota final das disciplinas de TCC será a nota atribuída pela banca examinadora ao projeto, no caso do TCC I, ou à monografia/artigo, no caso do TCC II. Após a apresentação e aprovação da monografia/artigo, o (a) estudante(a) terá um prazo, conforme o calendário acadêmico, para correções e entrega da versão definitiva em duas vias, encadernadas em espiral, com a assinatura do (a) Professor(a)

Orientador(a), e um arquivo digital salvo em cd devidamente identificado ao professor de TCC.

Este prazo será definido a cada semestre pelo professor de TCC, sendo divulgadas data, horário da entrega dos trabalhos em cópias encadernadas (padrão da IES) e digitalizadas (PDF), e a divulgação de notas, em conjunto ao coordenador do Curso de Licenciatura. Para ser aprovado em TCC I e em TCC II, o aluno deve ter nota final igual ou superior a 6,0 (seis) e frequência nas reuniões de orientação igual ou superior a 75%.

### **9.1 Critérios de Avaliação**

A banca examinadora utilizará ficha de avaliação (Anexo VI) e poderá utilizar os seguintes critérios na avaliação do TCC I e TCC II:

Para apresentação escrita:

- ✓ Organização e desenvolvimento da temática do trabalho;
- ✓ Emprego adequado de métodos e técnicas específicas de pesquisa;
- ✓ Atualidade das informações;
- ✓ Contribuição do trabalho para o desenvolvimento da área;
- ✓ Linguagem e redação com observância das normas técnicas;
- ✓ Qualidade da redação (clareza, objetividade e correção).

Para apresentação oral:

- ✓ Domínio e segurança na exposição dos aspectos que fundamentam o tema;
- ✓ Organização sequencial do conteúdo;
- ✓ Clareza e objetividade;
- ✓ Utilização dos recursos didáticos auxiliares (slides, vídeos, outros);
- ✓ Adequação à duração prescrita.

Ao ser detectado a ocorrência de plágio total ou parcial, ou até mesmo autoplágio, o trabalho será considerado nulo tornando-se inválidos todos os atos decorrentes de sua apresentação, e a consequente reprovação no TCC I ou TCC II, conforme o caso.

Os casos omissos no presente manual serão resolvidos pelo professor de TCC, juntamente à Coordenadoria de Licenciatura em Matemática e Colegiado do Curso ou encaminhado, quando necessário, às instâncias imediatamente superiores.

## 10 REFERÊNCIAS

ANDRADE, Maria Margarida de. **Introdução à metodologia do trabalho científico: elaboração de trabalhos na graduação**. 7.ed. São Paulo: Atlas, 2006.

BIANCHI, Anna Cecília de Moraes; ALVARENGA, Marina; BIANCHI, Roberto. **Manual de orientação: estágio supervisionado**. 2.ed. São Paulo: Pioneira, 2002.

CHALMERS, Alan F. **O que é ciência afinal?**. São Paulo: Brasiliense, 2006.

HUHNE, Leda Miranda (Org.). **Metodologia científica: caderno de textos e técnicas**. 7.ed. Rio de Janeiro: AGIR, 2001.

LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. **Metodologia do trabalho científico**. 6.ed. São Paulo: Atlas, 2001

MEDEIROS, João Bosco. **Redação científica: a prática de fichamentos, resumos, resenhas**. 7.ed. São Paulo: Atlas, 2005.

RUIZ, João Álvaro. **Metodologia científica: guia para eficiência nos estudos**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

SEVERINO, Antônio Joaquim. **Metodologia do trabalho científico**. 22.ed. São Paulo: Cortez, 2002.

## ANEXOS

### ANEXO I – MODELO DE ATA DE DEFESA PÚBLICA DE MONOGRAFIA/ARTIGO

#### ATA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Às \_\_\_\_\_ do dia \_\_\_\_\_, na sala n°. \_\_\_\_\_ da Faculdade Educamais, reuniu-se a Banca Examinadora de avaliação do TCC do(a) aluno (a), presidida pelo(a) professor(a)-orientador(a) \_\_\_\_\_, acompanhado dos(as) professores(as) examinadores(as): \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_, para avaliar o TCC intitulado: \_\_\_\_\_, apresentado como requisito para aprovação na disciplina Trabalho de Conclusão de Curso de Licenciatura em \_\_\_\_\_.

O Presidente declarou instalados os trabalhos, dando início à mencionada apresentação que durou cerca de \_\_\_\_\_.

Em seguida, foram realizadas as perguntas dos professores examinadores; e na sequência, a sala foi esvaziada para que a Banca deliberasse secretamente.

Em seguida, todos foram convidados para voltarem à sala, ocasião em que o presidente leu o resultado alcançado pelo(a) estudante que é o seguinte:

APROVADO com Média Final

REPROVADO com Média Final

Nada mais havendo para ser tratado, o presidente da banca deu por encerrados os trabalhos às \_\_\_\_\_, agradecendo aos presentes e lavrando esta ata, que depois de lida e aprovada, foi assinada por todos os membros da banca examinadora.

\_\_\_\_\_  
Professor Orientador

\_\_\_\_\_  
1º Professor Examinador

\_\_\_\_\_  
2º Professor Examinador



## **ANEXO II – FORMULÁRIO DE INDICAÇÃO DE BANCA DE TCC**

Nome do(a) Aluno(a): \_\_\_\_\_

Matrícula Educa+: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Nome do(a) Orientador(a): \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Nome do(a) Co-orientador(a): \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### **LISTA DE NOMES SUGERIDOS**

Nome completo: \_\_\_\_\_

Instituição de Vínculo: \_\_\_\_\_

Departamento/ Curso: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_

Titulação: ( ) Mestre ( ) Doutor ( ) Livre-Docente ( ) Titular

Nome completo: \_\_\_\_\_

Instituição de Vínculo: \_\_\_\_\_

Departamento/ Curso: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_

Titulação: ( ) Mestre ( ) Doutor ( ) Livre-Docente ( ) Titular

**SUPLENTE**

Nome completo: \_\_\_\_\_

Instituição de Vínculo: \_\_\_\_\_

Departamento/ Curso: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_

Titulação: ( ) Mestre ( ) Doutor ( ) Livre-Docente ( ) Titular

Data e assinatura do(a) aluno(a):

Data: \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_.

Assinatura:

\_\_\_\_\_

Data e assinatura do(a) orientador(a):

Data: \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_.

Assinatura:

\_\_\_\_\_

Data e assinatura do(a) co-orientador(a):

Data: \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_.

Assinatura:

\_\_\_\_\_

**ANEXO III – FORMULÁRIO DE INDICAÇÃO DE ORIENTADOR DE  
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)**

Nome do(a) Aluno(a): \_\_\_\_\_

Matrícula Educamais: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Nome do(a) Orientador(a): \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Nome do(a) Co-orientador(a): \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Data e assinatura do(a) aluno(a):

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura:

\_\_\_\_\_

Data e assinatura do(a) orientador(a):

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura:

\_\_\_\_\_

Data e assinatura do(a) co-orientador(a):

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura:

\_\_\_\_\_

**ANEXO IV – FORMULÁRIO DE ALTERAÇÃO DE ORIENTADOR DO  
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)**

Nome do(a) Aluno(a): \_\_\_\_\_

Matrícula Educamais: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Nome do(a) Orientador(a): \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Nome do(a) Co-orientador(a): \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Nome do(a) novo(a) Orientador(a): \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Nome do(a) novo(a) Co-orientador(a): \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**JUSTIFICATIVA DA MUDANÇA DO ORIENTADOR E/OU CO-ORIENTADOR**

De acordo ( ) sim ( ) não

Data e assinatura do(a) aluno(a):

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura:

\_\_\_\_\_

De acordo ( ) sim ( ) não

Data e assinatura do(a) atual orientador(a):

Data: \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_.

Assinatura:

\_\_\_\_\_

De acordo ( ) sim ( ) não

Data e assinatura do(a) atual co-orientador(a):

Data: \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_.

Assinatura:

\_\_\_\_\_

De acordo ( ) sim ( ) não

Data e assinatura do(a) novo (a) orientador(a):

Data: \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_.

Assinatura:

\_\_\_\_\_

De acordo ( ) sim ( ) não

Data e assinatura do(a) novo(a) co-orientador(a):

Data: \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_.

Assinatura:

\_\_\_\_\_

**ANEXO V - FORMULÁRIO PARA PROPOSTA DE  
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

<b>PROPOSTA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO</b>		<b>N.º:</b>	<b>ANO:</b> _____
<b>1. TÍTULO DO TRABALHO:</b>			
<b>2. OBJETIVOS DO TCC:</b>			
<b>3. BREVE DESCRIÇÃO DO TRABALHO:</b>			
<b>4. ESTUDANTE</b>			
<b>MATRÍCULA</b>	<b>NOME COMPLETO</b>	<b>DATA</b> ____/____/____	<b>ASSINATURA</b>
<b>E-MAIL:</b>			
<b>5. PROFESSOR (A) ORIENTADOR (A)</b>			
<b>NOME COMPLETO</b>	<b>DATA DA ANÁLISE</b> ____/____/____	<b>ASSINATURA</b>	
<b>6. PARECER DO PROFESSOR-ORIENTADOR – (PREENCHIDO PELO PROFESSOR)</b>			
<b>COORDENADOR DO CURSO</b>		<b>PROFESSOR-ORIENTADOR</b>	

## ANEXO VI - FICHA DE AVALIAÇÃO PARA BANCA EXAMINADORA

### IDENTIFICAÇÃO:

Nome do(a) Aluno(a):

---

1º Avaliador - Professor Orientador:

---

2º Avaliador - Professor Convidado:

---

3º Avaliador - Professor Convidado:

---

### CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO:

**Trabalho escrito – atribuir nota de 0 a 2 para cada critério (peso 6)**

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	1º Avaliador	2º Avaliador	3º Avaliador
TEMA Relevância e incorporação das referências do curso.			
METODOLOGIA Consistência teórico-metodológica, clareza das ideias, explicação dos caminhos da pesquisa.			
DESENVOLVIMENTO Criação pessoal, análise crítica e/ou reflexão sobre a prática.			
RIGOR CIENTÍFICO Coerência nas citações e referências bibliográficas.			
FORMATAÇÃO E ESTRUTURA Coesão textual, digitação, pontuação.			
TOTAL			

**Apresentação Oral – atribuir nota de 0 a 2 em todos os critérios (peso 4)**

<b>CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO</b>	<b>1º Avaliador</b>	<b>2º Avaliador</b>	<b>3º Avaliador</b>
Domínio do conteúdo			
Clareza e objetividade na exposição.			
Organização do material da apresentação.			
Esclarecimentos prestados à Banca Examinadora.			
Uso da língua padrão e respeito às normas gramaticais.			
<b>TOTAL</b>			



## ANEXO VII – CARTA CONVITE

Eu, (Nome e titulação do professor-coordenador), tenho a satisfação de convidá-lo(a) para participar, como examinador(a), da Banca do Projeto de TCC I, ou do Trabalho de Conclusão (TCC II), do Curso do estudante \_\_\_\_\_ graduando(a) do Curso de Licenciatura \_\_\_\_\_, desta IES – Educa+, com o projeto intitulado: \_\_\_\_\_

Ressalto a importância desta temática para o ambiente educacional, destacando o papel da pesquisa na formação dos futuros profissionais da educação.

A apresentação será realizada no dia de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_, às \_\_\_\_:\_\_\_\_ horas, nasala \_\_\_\_\_, desta IES Educa+.

Desde já agradeço sua disponibilidade e atenção.

---

Professor(a) Orientador(a)

**ANEXO VIII – TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA  
NA BIBLIOTECA DIGITAL DA FACULDADE VIRTUAL DO BRASIL**

**TIPO DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO**

- ( ) Trabalho de Conclusão de Curso TCC    ( ) Artigos de periódico  
( ) Dissertação    ( ) Tese  
( ) Livro ou capítulos de livro

**IDENTIFICAÇÃO DO AUTOR**

Autor: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**IDENTIFICAÇÃO DO MATERIAL**

Título: \_\_\_\_\_

Orientador: \_\_\_\_\_

Co-orientador: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

Data de defesa: \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Número de páginas: \_\_\_\_\_.

**INFORMAÇÃO DE ACESSO AO DOCUMENTO**

Liberação para publicação: ( ) Total    ( ) Parcial\*

Em caso de publicação parcial, especifique o(s) arquivo(s) restritos(s): Arquivo(s) capítulo (s).

Especifique: \_\_\_\_\_

\* O resumo e os metadados ficarão sempre disponibilizados. Havendo concordância com a publicação eletrônica, torna-se imprescindível a entrega em CDROM do arquivo completo em formato PDF.

## **TERMO DE AUTORIZAÇÃO E DECLARAÇÃO DE ORIGINALIDADE**

Na qualidade de titular dos direitos de autor do conteúdo supracitado, autorizo a Biblioteca Digital do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília a disponibilizar a obra gratuitamente, de acordo com a licença pública Creative Commons. A obra continua protegida pela Lei de Direitos Autorais nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998, sendo proibido qualquer uso da obra que não o autorizado sob esta licença ou pela legislação. O referido autor declara que o documento entregue é seu trabalho original, e que detém o direito de conceder os direitos contidos nesta licença. Declara também que a entrega do documento não infringe, tanto quanto lhe é possível saber, os direitos de qualquer outra pessoa ou entidade.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.  
Local e Data

\_\_\_\_\_  
Assinatura do autor

# **FACULDADE EDUCAMAI**

**Direção Geral**

Profa. Ma. Maria Aparecida Campos da Silva

São Paulo, 2021